



REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRODSKI STUPNIK

Stjepana Radića 117  
35253 Brodski Stupnik  
Tel/fax: 035/427-137  
E-mail: [opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr](mailto:opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr)  
[www.brodski-stupnik.hr](http://www.brodski-stupnik.hr)



POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Upute prijaviteljima

JEDNOSTAVNI POSTUPAK NABAVE

**Izgradnja doma Lovačke kuće**

Evidencijski broj nabave: 14/126

Brodski Stupnik, srpanj 2019. godine

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o naručitelju

#### OPĆINA BRODSKI STUPNIK

35253 Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117

OIB: 92052545777

Broj telefona: +385 35 427 137

Broj telefaksa: +385 35 427 137

Internet adresa: [www.brodski-stupnik.hr](http://www.brodski-stupnik.hr)

Adresa elektroničke pošte: [opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr](mailto:opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr)

### 1.2. Osoba zadužena za komunikaciju sa gospodarskim subjektima:

Ime i prezime: Dragica Lončar, oec.

Broj telefona: +385 35 427 137

Adresa elektroničke pošte: [opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr](mailto:opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr)

Naručitelj i gospodarski subjekti u ovom postupku nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Upite u svezi predmetnog postupka nabave, pojašnjenje poziva na dostavu ponuda i slično zainteresirani gospodarski subjekti dužni su uputiti na navedenu adresu elektroničke pošte [opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr](mailto:opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr).

### 1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 14/126

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku slanja poziva na dostavu ponuda

Vezano za ovaj postupak javne nabave naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi radova sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Magma d.o.o., Industrijska 27, Požega
- LOCORUM d.o.o., Stjepana Radića 117, Brodski Stupnik

### 1.5. Vrsta postupka

Postupak jednostavne nabave.

### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 224.000,00 kn bez PDV-a.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je Izgradnja lovačke kuće k.č.br. 1654/2, k.o. Stari Slatinik, Općina Brodski Stupnik, a sve sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda, Idejnom projektu (Prilog 4) i Troškovniku, koji su sastavni dio dokumentacije o nabavi.

### **2.2. Oznaka i naziv iz Jedinственог rječnika javne nabave**

Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV): 45400000 Završni građevinski radovi.

### **2.3. Količina predmeta nabave**

Količina predmeta nabave opisana je u prilogu ovog poziva – Troškovniku (Prilog 1.).

### **2.4. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije određene su Idejnim projektom i troškovnikom.

### **2.5. Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 1.) te ga je potrebno popuniti u cijelosti. Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Jedinične cijene iskazane u Troškovniku su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

### **2.6. Mjesto izvršenja ugovora**

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Općina Brodski Stupnik, k.č.br. 1654/2, k.o. Stari Slatinik.

### **2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao najkasnije u roku 5 (pet) dana od dana obostranog potpisa ugovora o javnoj nabavi radova. Trenutkom uvođenja ponuditelja u posao smatra se dan upisa u građevinski dnevnik.

Odabrani ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, 107/15, 20/17).

Radovi se trebaju izvršiti u roku od 90 dana od dana uvođenja u posao.

Datum dovršenja ugovorenih radova smatra se dan primopredaje Izvješća nadzornog inženjera potpisanog i ovjerenog od strane Naručitelja, Izvoditelja radova i Nadzora s priloženim građevinskim dnevnikom i građevinskom knjigom o izvršenim radovima i ostalom dokumentacijom.

### 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### 3.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

- je subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja ) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine,

br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

- je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od a) do f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1. prihvatiti sljedeće:

- a) **izjavu (Izjava A)** – sastavni dio dokumentacije o nabavi) koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od trideset dana (30 dana) računajući od dana početka postupka javne nabave. Izjava može biti dana na obrascu koji je sastavni dio ove dokumentacije ili na memorandumu gospodarskog subjekta te mora obuhvaćati popis svih kaznenih djela iz obrasca odnosno popis odgovarajućih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava se dostavlja s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

- b) ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka iznad ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### 3.2. Ispunjene obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od odredbe članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokaze da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.2.:

- a) **potvrdu Porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016
- b) ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a) i b) ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### 3.3. Ostale osnove za isključenje

Sukladno članku 254. ZJN 2016 naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- a) ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi sa vjerovnicima, ako je obustavio poslovne

aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokaze da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.3.:

- a) **izvod** iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave i/ili
- b) **važeci jednakovrijedni dokument** koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke a) ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

#### 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

##### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj dužan je dokazati sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti.

Ponuditelj ne može dokazati sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti oslanjajući se na sposobnost drugog subjekta pa niti na podugovaratelje.

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Naručitelj će kao dostatni dokaz prihvatiti:

- a) izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana,
- b) ako se dokument pod a) ne izdaje u državi sjedišta ponuditelja, **Izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja** s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom.

##### 4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Tehnička i stručna sposobnost traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvoditi radove iz predmeta nabave.

Gospodarski subjekt može se kao ponuditelj ili kao zajednica ponuditelja, po potrebi osloniti **na tehničku i stručnu** sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati

na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Tehnička i stručna sposobnost se dokazuje na sljedeći način:

#### **4.2.1. Popis ugovora o izvedenim i izvršenim radovima na objektima usporedive složenosti u 2019. godini i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini.**

Naručitelj će kao dostatni dokaz posjedovanja potrebnog stručnog iskustva prihvatiti sljedeće dokumente:

Popis radova (Izjava B – sastavni dio dokumentacije o nabavi) sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži **potvrdu druge ugovorne strane** da su radovi slične složenosti izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni, čiji zbroj ugovorenih vrijednosti radova iznosi minimalno ukupnu procijenjenu vrijednosti nabave bez PDV-a za ovo nadmetanje.

Izjava mora biti potpisana i ovjerena od ovlaštenog predstavnika gospodarskog subjekta.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj, način izrade**

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove, u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, Idejnog projekta i troškovnika.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### **Ponuda mora sadržavati najmanje:**

- Troškovnik (Prilog 1)
- Ponudbeni list (Prilog 2)
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje (Prilog 3)
- tražene dokaze sposobnosti

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, uvezana u jedinstvenu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, u zatvorenoj omotnici s naznakom "ne otvaraj" i nazivom predmeta nabave. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.



## 5.2. Način dostave

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

**Općina Brodski Stupnik, 35253 Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117**

Na omotnici ponude **mora biti naznačeno**: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave te naznaka „ne otvaraj“.

Ponude je potrebno dostaviti do 22. srpnja 2019. godine do 12:00 sati.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja ili izravno u pisarnicu Općine Brodski Stupnik.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvaraju se i vraćaju se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

## 5.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude iznosi najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## 5.4. Dopustivost dostave varijante ponuda

Varijante ponude nisu dopuštene.

## 5.5. Način određivanja cijene

Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene za svaku pojedinu stavku, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje posebno iza cijene. Cijena se piše brojkama.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, režiju mjesta izvođenja radova, sve poreze i prirez (osim PDV-a), eventualni popust. Jediničnom cijenom trebaju biti obuhvaćeni svi pripremni i završni radovi, čišćenja okoliša i uređenje mjesta izvođenja radova.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

## 5.6. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

## 5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

## 5.8. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## 6. JAMSTVA

### 6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u obliku bjanko zadužnice ovjerene od javnog bilježnika koja pokriva iznos od 6.000,00 kuna ili uplatom novčanog pologa od 6.000,00 kn na:

**IBAN: HR65 23400091803900008**

**Model: HR 68**

**Poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja**

**Svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ako ponuditelj na ime jamstva za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, obvezan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstva za ozbiljnost ponude nakon završetka postupka javne nabave (nakon izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju).

Naručitelj će **odbiti** ponudu ponuditelja koji ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano sukladno članku 295. stavku 1. ZJN 2016.

Novčani polog i bjanko zadužnica kao instrument jamstva vrijede isključivo **uz izjavu ponuditelja** (kreirana od strane ponuditelja) koja mora biti sastavni dio ponude, a koja treba glasiti:

"Suglasni smo da naručitelj u postupku nabave E-14/126 *novčani polog u iznosu od 6.000,00 kuna zadrži / bjanko zadužnicu koja pokriva iznos od 6.000,00 kn naplati*, u slučaju našeg odustajanja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi."

### 6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ugovaratelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti naručitelju bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10 % (deset posto) od ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će naplatiti ukoliko ugovaratelj **povrijedi ugovorne obveze ili ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.**

Naručitelj će opisano postupanje povodom kojeg je naplaćeno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora smatrati kao značajni nedostatak tijekom provedbe ugovora koje će u budućim postupcima nabave koristiti kao razlog isključenja tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u svemu prema odredbama članka 254. ZJN 2016.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti ugovaratelju u roku od 10 (deset) dana od dana primopredaje Izvješća nadzornog inženjera potpisanog i ovjerenog od strane Naručitelja, Izvoditelja radova i Nadzora s priloženim građevinskim dnevnikom o izvršenim radovima i ostalom dokumentacijom, nakon što od ugovaratelja u navedenom roku primi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

### **6.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka za izvedene radove u jamstvenom roku**

Ugovaratelj je dužan najduže u roku od 10 (deset) dana nakon primopredaje Izvješća nadzornog inženjera potpisanog i ovjerenog od strane Naručitelja, Izvoditelja radova i Nadzora s priloženim građevinskim dnevnikom o izvršenim radovima i ostalom dokumentacijom, naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 5% od ugovorene cijene sukladno Zakona o obveznim odnosima s jamstvenim rokom od 24 mjeseca.

Jamstvo će služiti naručitelju kao osiguranje da će ponuditelj, odnosno izvoditelj, otkloniti sve nedostatke izvedenih radova u jamstvenom roku počevši od dana primitka pisane obavijesti ovlaštenog predstavnika naručitelja.

Ukoliko ponuditelj, odnosno izvoditelj, ne otkloni nedostatke izvedenih radova u jamstvenom roku naručitelj je ovlašten naplatiti bjanko zadužnicu kako bi navedenim sredstvima platio otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj, odnosno platit će drugog ponuditelja koji otkloni nedostatke izvedenih radova od iznosa jamstva uplaćenih na vlastiti račun.

U tom slučaju ponuditelj, odnosno izvoditelj, dužan je u roku od 10 (deset) dana od dana naplate prethodnog jamstva dostaviti naručitelju novo jamstvo na iznos jednak jamstvu koje je naručitelj naplatio, odnosno dužan je na račun naručitelja doplatiti iznos sredstava koliko je naručitelj platio drugog ponuditelja koji je otklonio nedostatke izvedenih radova.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon proteka jamstvenog roka.

S ciljem osiguranja i dokaza da će ugovaratelj biti u mogućnosti dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ponuditelj je **obvezan uz ponudu** priložiti pisanu Izjavu kojom izjavljuje da će prije isplate okončane situacije ishoditi i dostaviti naručitelju jamstvo – bjanko zadužnicu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju od 24 mjeseca od primopredaje radova u vrijednosti 5% od ugovorene cijene.

Napominjemo ponuditeljima da je temeljem članka 633. stavka 1. Zakona o obveznim odnosima izvođač odgovoran za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od 10 (deset) godina od predaje i primitka radova.

## **7. OSTALE INFORMACIJE**

### **7.1. Pregled građevine i lokacije za izvođenje radova**

Naručitelj će omogućiti ponuditeljima nesmetani pregled građevine za izvođenje radova na području Općine, radnim danom od 08:00 do 12:00 sati, uz prethodnu telefonsku najavu na tel. 035 427-137.

Ponuditelji na svoj trošak vrše pregled građevine i upoznaju se s mjestom izvođenja radova kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

### **7.2. Rok, način i uvjet plaćanja**

Izvedene radove Naručitelj će plaćati Ugovaratelju na temelju privremenih situacija, koje moraju odgovarati fazama gotovosti građevine prema usuglašenom Vremenskom i Financijskom planu u odnosu na cjelokupno ugovorene radove i realno stanje izvedenosti radova, i/ili okončanoj situaciji u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka i ovjere privremenih situacija i okončane situacije od strane nadzornog inženjera i Naručitelja na žiro-račun Ugovaratelja IBAN \_\_\_\_\_ otvoren kod \_\_\_\_\_.

### **7.3. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

**Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.**

### **7.4. Rok za donošenje zaključka o odabiru ili zaključka o poništenju**

Javni naručitelj će donijeti zaključak o odabiru ili zaključak o poništenju u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

### **7.5. Otvaranje ponuda nije javno.**