

KLASA: 112-01/19-01/02  
URBROJ: 2178/03-04-19-1  
Brodski Stupnik, 05. rujan 2019.godine.

Temeljem članka 19. st.1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 86/08 , 61/11 i 04/18), pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela općine Brodski Stupnik, raspisuje

## **JAVNI NATJEČAJ** **za prijam u službu u Jedininstveni upravni odjel općine Brodski Stupnik**

U Jedininstveni upravni odjel Općine Brodski Stupnik radi obavljanja poslova u Narodnoj knjižnici i čitaonici Brodski Stupnik raspisuje se javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto:

### **I. KNJIŽNIČAR**

- 1 (jedan ) izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno radno vrijeme, pola radnog vremena uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

### **II. UVJETI:**

#### 1. Posebni stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva, ili
- završen drugi preddiplomski studij, odnosno studij kojim je stečena viša stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, broj 123/03, 105/04, 174/04, 2/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13), uz obvezu stjecanja najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva na preddiplomskom studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od 3 godine od zapošljavanja te
- položen državni stručni ispit,
- položen stručni ispit za knjižničara
- poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu (A1- osnovno)
- poznavanje rada na računalu (MS Office, Internet, e-mail)

#### 2. Opći uvjeti :

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- osoba koja je strani državljanin ili osoba bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je imati prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (N.N. 82/08, 69/17), a izrazi koji se koriste u natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Na natječaj se mogu javiti i osobe koje nemaju položen stručni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijma u službu, odnosno po stjecanju najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva na preddiplomskom studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od godinu dana.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj ) samoupravi .

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima i dužan je prijavi priložiti svu potrebnu dokumentaciju kojom to potvrđuje sukladno posebnom zakonu na koji se poziva.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na poveznici na internetskim stranicama Ministarstva branitelja:

<https://gov.hr/moja-uprava/branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>

<https://gov.hr/UserDocsImages/Moja%20uprava/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju.pdf>

### III. PRIJAVA

Kandidati trebaju priložiti:

- prijavu na natječaj,
- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome/uvjerenja),
- odgovarajući dokaz iz kojeg je vidljivo stjecanje najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika potvrde, uvjerenja),
- dokaz o položenom stručnom ispitu za zvanje knjižničara (preslika potvrde, uvjerenja),
- potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (potvrda o stažu),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice) odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose,
- uvjerenje nadležnog općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak, ne starije od 1 (jednog) mjeseca,
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično)
- dokaz o poznavanju engleskog jezika (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično).

Prijava treba biti vlastoručno potpisana.

Prijavom na natječaj, prijavljeni kandidati izričito su suglasni da Općina Brodski Stupnik kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

Osobni podaci kandidata obrađuju se u svrhu provedbe ovog natječaja, temeljem legitimnog interesa Općine Brodski Stupnik da kroz natječajni postupak izabere najboljeg kandidata.

Osobni podaci bit će zaštićeni od neovlaštenog pristupa i neće biti dostupni trećim osobama.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima, prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Za kandidate prijavljene na natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se postupak provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova iz natječaja putem pisanog testiranja i intervjua, koje će biti objavljeno na web stranici općine Brodski Stupnik [www.brodski-stupnik.hr](http://www.brodski-stupnik.hr) i na oglasnoj ploči općine Brodski Stupnik, najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Na web stranicama općine Brodski Stupnik, [www.brodski-stupnik.hr](http://www.brodski-stupnik.hr) dostupan je opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, način na koji će se obaviti prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere testiranja kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Prethodnoj provjeri znanja mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalno uvjete iz natječaja.

Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

**IV.** Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s naznakom „**NE OTVARAJ – natječaj za prijam u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Brodski Stupnik**“ na adresu: Općina Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117, 35253 Brodski Stupnik, osobno ili preporučenom poštom u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

**V.** O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Općina Brodski Stupnik zadržava pravo poništiti natječaj, odnosno ne izabrati niti jednog kandidata bez obrazloženja i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

