

KLASA: 112-01/21-01/07
URBROJ: 2178/03-04-21-1
Brodski Stupnik, 16. srpanj 2021.godine

Temeljem članka 17. stavak 1. i članak 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 86/08 , 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 7. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Brodski Stupnik („Službene novine Općine Brodski Stupnik“ br. 03/21), Pročelnica Jedinog upravnog odjela općine Brodski Stupnik, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ za prijam u službu u Jedinog upravni odjel općine Brodski Stupnik

U Jedinog upravni odjel Općine Brodski Stupnik radi obavljanja poslova raspisuje se javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto:

I. VIŠI REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENO-FINANCIJSKE POSLOVE

- 1 (jedan) izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

II. UVJETI:

Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu, propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

1. Opći uvjeti :

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- osoba koja je strani državljanin ili osoba bez državljanstva, pored ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je imati prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

2. Posebni stručni uvjeti:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen vozački ispit B kategorije,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu (A1 - osnovno)
- poznavanje rada na računalu (MS Office, Internet, e-mail)

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. Zakona. Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položeni državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u zakonskom roku. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

Općina Brodski Stupnik nije obvezna osigurati zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, a u vezi s člankom 56. a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne

novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20).

Osobni podaci koji se prikupljaju kao dio prijave na javni natječaj prikupljaju se u svrhu provedbe natječajnog postupka i čuvat će se u Jedinственном upravnom odjelu općine Brodski Stupnik sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka. Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679; u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj 42/18.), Općina Brodski Stupnik kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Svi prijavitelji su dužni ispuniti Izjavu o suglasnosti o korištenju osobnih podataka koja se može preuzeti na stranicama Općine Brodski Stupnik www.brodski-stupnik.hr nastavno na ovaj natječaj.

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidati koji imaju pravo prednosti kod prijma prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvarili pravo na prednost pri zapošljavanju, kandidati koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju svih uvjeta navedenih u natječaju te dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju.

Uvjeti za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju dostupni su na internetskoj stranici Ministarstva branitelja, kao i popis pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje priznati status:

<https://gov.hr/moja-uprava/branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>

<https://gov.hr/UserDocsImages/Moja%20uprava/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju.pdf>

III. PRIJAVA

U prijavi na Natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, OIB, adresa e-pošte) naziv radnog mjesta za koji se prijavljuje te vlastoručni potpis.

Kandidati su uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj obvezni priložiti:

- životopis, vlastoručno potpisan,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice) odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose,
- dokaz o stručnoj spremi (neovjerena preslika diplome/uvjerenja),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika potvrde, uvjerenja),
- dokaz o ukupnom radnom stažu – elektronički zapis - potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (potvrda o stažu),
- dokaz o radnom stažu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne (1) godine, koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika ugovora,

rješenje ili potvrda poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

- uvjerenje nadležnog općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak, ne starije od 1 (jednog) mjeseca,
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati),
- vlastoručno potpisana Izjava suglasnosti o korištenju osobnih podataka koja se može preuzeti na stranicama Općine Brodski Stupnik www.brodski-stupnik.hr,
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično)
- dokaz o poznavanju engleskog jezika (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično),
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije (preslika vozačke dozvole).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Izabrani kandidat koji ne ispunjava uvjet zdravstvene sposobnosti ne može biti primljen u službu.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na web stranici Općine Brodski Stupnik www.brodski-stupnik.hr.

Na oglasnoj ploči Općine Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117, 35253 Brodski Stupnik i na web stranici www.brodski-stupnik.hr objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

IV. Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjenju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave ovog javnog natječaja u Narodnim novinama i to neposredno Jedinstvenom upravnom odjelu ili preporučeno poštom, u zatvorenoj omotnici, na adresu: **Općina Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117, 35253 Brodski Stupnik**, s obveznom naznakom:

"Javni natječaj za prijam službenika - Višeg referenta za računovodstveno-financijske poslove u Jedinstveni upravni odjel"

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Pravodobnom prijavom smatra se prijava koja je u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama predana neposredno u pisarnicu Jedinstvenom upravnom odjelu ili je do isteka navedenog roka predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga preporučenom pošiljkom.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njegova se prijava neće razmatrati.

Nakon raspisanog javnog natječaja ne mora se izvršiti izbor i u tom slučaju se donosi odluka o poništenju protiv koje nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

O rezultatima postupka javnog natječaja, kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku od 60 dana dostavom rješenja o prijmu ili odluke o poništenju natječaja.

Općina Brodski Stupnik zadržava pravo poništiti natječaj, odnosno ne izabrati niti jednog kandidata bez obrazloženja i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

OPĆINA BRODSKI STUPNIK