

# PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE BRODSKI STUPNIK

*za razdoblje 2021.-2025. godine*

## KRATKI PREGLED

Prema Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17), JLS odnosno čelnici prvi puta izrađuju i donose provedbene programe za mandatno razdoblje.

**Prosinac, 2021.**



Provedbeni program Općine Brodski Stupnik za razdoblje 2021.-2025. godine

KLASA:402-01/21-01/58

URBROJ: 2178/03-01-21-16

Brodski Stupnik, 6. prosinac 2021.

Načelnik

Goran Jelinić, ing.



---

(potpis i pečat)



## Sadržaj

---

Predgovor.....	4
1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Brodski Stupnik) .....	5
1.1. Vizija.....	8
1.2. Mandat i misija.....	8
2. Opis izazova i razvojnih potreba .....	9
2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura .....	9
2.2. Gospodarstvo .....	13
2.3. Kvaliteta života i društvene djelatnosti .....	14
2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem društvene zajednice.....	16
3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira .....	17
4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata.....	20
5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata .....	39
5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata .....	40
6. Okvir za praćenje provedbe .....	40
Prilog 1 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora.....	42
Prilog 2 Izveštajni obrazac za praćenje provedbe.....	44
Prilog 3 Tablični prikaz provedbenog programa Općine Brodski Stupnik.....	42

## Predgovor

---

Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17), jedinice lokalne samouprave pa tako i Općina Brodski Stupnik odnosno njezin načelnik, prvi puta izrađuju i donose provedbene programe (dalje u tekstu: Program). U provedbenom programu razrađene su mjere koje doprinose provedbi ciljeva iz strategija i planova Brodsko-posavske županije, kojoj teritorijalno Općina Brodski Stupnik pripada, a samim time pridonosi i ostvarenju Programa Vlade Republike Hrvatske (RH) 2020.-2024. odnosno Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine te drugih hijerarhijski nadređenih akata strateškog planiranja. Time se osigurava koherentnost čitavog sustava planiranja javnih politika na nacionalnoj razini.

Provedbeni program Općine Brodski Stupnik je kratkoročni akt strateškog planiranja koji osigurava provedbu posebnih ciljeva iz hijerarhijski nadređenih akata planiranja u koje je uključen i Strateški plan razvoja turizma Općine Brodski Stupnik kao i poveznicu s proračunom Općine Brodski Stupnik.

Provedbeni program Općine Brodski Stupnik donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat. Izvršno tijelo, načelnik, jedinice lokalne samouprave donosi provedbeni program do kraja godine paralelno sa donošenjem proračuna.

Provedbeni program Općine Brodski Stupnik prema potrebi će se revidirati na godišnjoj razini. Općina Brodski Stupnik izvješćuje polugodišnje i godišnje putem regionalnog koordinatora Koordinacijsko tijelo o izvršenju provedbenog programa.

U Programu Vlade RH kao jedno od temeljnih polazišta navodi se ravnomjeran razvoj svih krajeva Hrvatske. Kako bi se taj cilj ostvario, politike regionalnog razvoja pa tako i lokalne politike, moraju biti politike ulaganja u budućnost, kroz poticanje stvaranja radnih mjesta, konkurentnosti, gospodarskog rasta i održivoga razvoja. Za ostvarenje prethodno navedenih ciljeva putem definiranih politika, Općina Brodski Stupnik mora definirati mjere kojima će doprinijeti ispunjenu istih.

Zadatak politike razvoja jedinice lokalne samouprave odnosno Općine Brodski Stupnik je pridonijeti ukupnom regionalnom, a samim time i nacionalnom, rastu i razvoju, stvaranjem preduvjeta koji će smanjiti društvene i gospodarske razvojne nejednakosti među regijama te omogućiti svim područjima da postanu konkurentna.

U skladu sa navedenim, Općina Brodski Stupnik (dalje u tekstu: Općina) u razdoblju 2021.-2025. svoje djelovanje usmjerit će na provedbu mjera u okviru četiri prioriteta odnosno strateška cilja:

- 1. Učinkovito upravljanje razvojem i razvojnim resursima**
- 2. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva**
- 3. Razvoj ljudskih potencijala**
- 4. Unaprjeđenje kvalitete života**

Učinkovitom provedbom mjera planiranih ovim Provedbenim programom Općina će dati značajan doprinos ostvarenju ciljeva iz razvojnih akata Brodsko-posavske županije. Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2021. do 2025. godine i vrijedi za mandatno razdoblje načelnika Općine Brodski Stupnik.

# 1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Brodski Stupnik)

---

## Djelokrug

Općina je jedinica lokalne samouprave a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Brodski Stupnik (dalje u tekstu: Općina) jedinica je lokalne samouprave u Brodsko-posavskoj županiji. U sastavu Općine su sljedeća naselja: Brodski Stupnik, Krajačići, Lovčić i Stari Slatinik.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu ustavom i Zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju prethodno navedene poslove.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom.

## Narodna knjižnica Općine Brodski Stupnik

Narodna knjižnica i čitaonica je osnovana 1988. godine i udovoljava potrebama čitatelja sa područja Općine Brodski Stupnik, ali i sa područja susjednih općina. Trenutni fond knjiga koji se nalazi u knjižnici je oko 11.500 komada. U knjižnici se kroz godinu održavaju radionice u suradnji s Područnim školama Brodski Stupnik i Stari Slatinik, te sa Igraonicom za djecu „Bubamara“.

Narodna knjižnica i čitaonica Brodski Stupnik je narodna knjižnica i zato ima knjižničnu građu koja pokriva sva područja ljudskoga znanja, djeluje u sastavu Općine Brodski Stupnik. Rad Knjižnice financiraju Općina i Ministarstvo kulture. Knjižnična građa je stručno obrađena, što znači da je građa nabavljena, katalogizirana, klasificirana, inventarizirana i tehnički obrađena. Namještaj je izrađen prema Standardima, te u potpunosti zadovoljava u funkcionalnom i estetskom smislu.

Osnivanjem Narodne knjižnice i čitaonice Brodski Stupnik mještani svih uzrasta dobili su knjižnicu, ali i mjesto cjeloživotnoga učenja, druženja i kvalitetnog provođenja slobodnoga vremena.

## *Proračunski korisnici i trgovačka društva u vlasništvu Općine*

### *Proračunski korisnici*

Općina Brodski Stupnik nema proračunskih korisnika.

### *Trgovačka društva*

Na području općine Brodski Stupnik djeluje jedno trgovačko društvo kojem je osnivač Općina Brodski Stupnik. Komunalno poduzeće Locorum d.o.o. je trgovačko društvo za komunalnu djelatnost sa sjedištem u Brodskom Stupniku, Stjepana Radića 117.

Misija Locoruma d.o.o. da u suradnji sa osnivačima i djelokrugu prenesenih ovlasti za obavljanje komunalnih djelatnosti, osigura trajno i kvalitetno obavljanje istih, održavanje svih komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša i javnog interesa lokalnih zajednica u kojima djeluje, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i svih korisnika naših usluga što čini okosnicu našeg sadašnjeg i budućeg poslovnog upravljanja društvom.

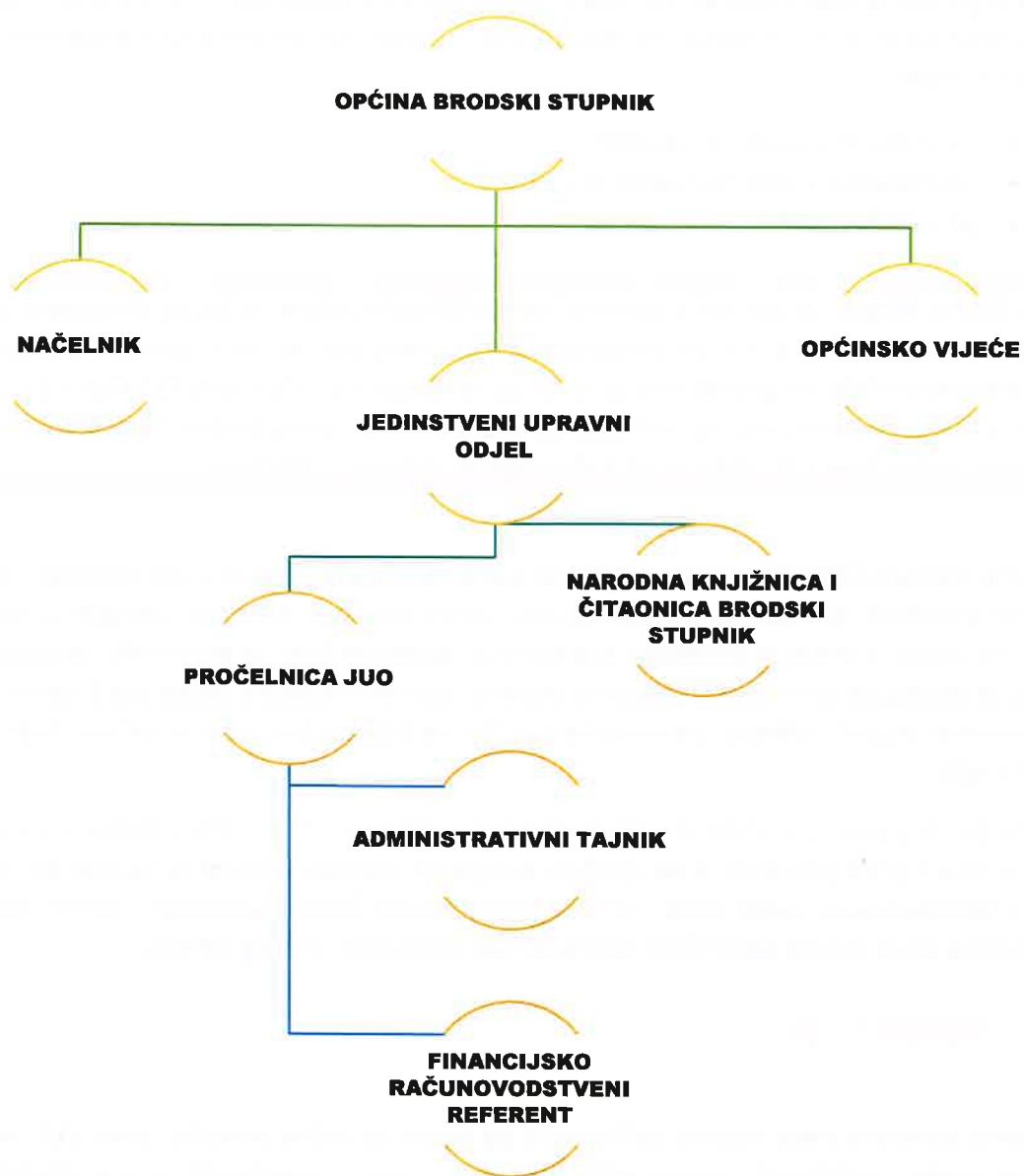
Vizija Locoruma d.o.o. je biti usmjeren na kontinuirano pružanje izvrsne komunalne usluge razvojem i stalnim unaprjeđivanjem vlastitih tehničko – tehnoloških i ljudskih resursa, zasnovano na principima zaštite okoliša i osiguranja trajne edukacije svih zaposlenih.

U Trgovačkom sudu Locorum d.o.o. ima upisane slijedeće djelatnosti:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja te obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Javna rasvjeta
- Opskrba pitkom vodom
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoza otpada za potrebe drugih
- Posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanja (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu



## Organizacijska struktura



## 1.1. Vizija

Vizija odgovara na ključno pitanje - što i kakva Općina želi biti u budućnosti. To znači da je vizija polazište za uspostavljanje strateških ciljeva, prioriteta i mjera. Iz tih razloga cjelovita vizija u strateškom planiranju mora sublimirati:

- razumijevanje postojeće situacije,
- informiranost o svim postojećim problemima,
- perspektivu dionika.

Vizija Općine Brodski Stupnik se očituje kroz usmjerenje svih razvojnih aktivnosti za stvaranje preduvjeta povećanja kvalitete života, koji će posljedično značiti pokretanje pozitivnih demografskih procesa, uz stvaranje pretpostavki za gospodarsku obnovu općine uvažavajući standarde za vrednovanje prirodne i kulturne baštine te zaštitu okoliša. Nedaleko od gradske vreve, općina Brodski Stupnik predstavlja oazu prirodnih i kulturnih ljepota, pristupačnih ljudi i bogatog poslovnog okruženja.

Načelnik odnosno Općinska uprava usmjerit će sve svoje resurse i znanja u cilju očuvanja i njegovanja izvornih vrijednosti, na način da pravilno i stručno planira sve svoje aktivnosti i zahvate u prostoru kako bi isti bio uređen u skladu sa potrebama stanovništva ugodan za život, uz ekonomski i gospodarski rast i razvoj, te da osigura svim svojim mještanima pružanje cjelovite i kvalitetne usluge u optimalnim rokovima, uz smanjenje ukupnih troškova poslovanja kako bi Općina bila poželjna i sigurna općina u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

Općina će biti poznata po prirodnim vrijednostima i turističkoj ponudi te čistom okolišu. Životni standard stanovništva Općine poboljšat će se i približiti europskom prosjeku. Općina će također biti poznata po svojim nastojanjima da zaštititi okoliš i koristi prirodne resurse Općine na pravilan i održiv način. Većina tog uspjeha bit će rezultat zajedničkih napora javnog, poslovnog i civilnog sektora.

## 1.2. Mandat i misija

Kvalitetno definirana misija i njezina suština mora biti jasna i razumljiva svakome, te mora biti motivirajuća za zaposlenike i predstavljati osnovnu politiku sustava. U misiji se navodi svrha koju je potrebno ostvariti i realizirati kako bi se postigla efikasnost poslovanja, uspješnost kroz poslovne procese, odnosno unapređenje rada Općine, a samim time se opravdava temeljni razlog njenog postojanja.

Korištenjem svih raspoloživih resursa općina Brodski Stupnik će se kontinuirano razvijati i unapređivati kvalitetu života svih svojih žitelja te poslovno okruženje i privlačenje novih investitora čime će se smanjiti odlazak mladih i poduprijeti doseljavanje novih stanovnika u općinu. Općina Brodski Stupnik obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana uz težnju za pozicioniranje općine kao mjesta visokog životnog standarda, održivog gospodarstva i svih popratnih sadržaja.

Mandat i glavna misija načelnika jest u zakonskim okvirima osigurati uvjete za održivi život na prostoru Općine, kroz kontinuirano poboljšanje životnih uvjeta te ostalih čimbenika koji utječu na kvalitetu života

na ovom području. Misija općinske uprave Općine Brodski Stupnik je transparentno, učinkovito i kvalitetno izvršavanje funkcija i zadataka sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te ostaloj pravnoj regulativi koja regulira područje djelovanja.

Glavna zadaća općinske uprave očituje se u nastojanju da svojim djelovanjem uvijek bude u službi svojih građana, a odgovornim upravljanjem javnim dobrima i transparentnim informiranjem te ostalim aktivnostima raditi na unapređenju kvalitete života i rada, kako bi postala poželjno mjesto za rad i život.

Općinska uprava opredijeljena je za obavljanje poslova iz svog samoupravnog djelokruga uz poštivanje svih pravnih propisa, a na način koji osigurava potpuno zadovoljavanje potreba građana i ispunjavanje njihovih očekivanja.

Misija je usmjerena na poštivanje i primjenu svih zahtjeva primjenjivih zakona i propisa, kao i dosljednu primjenu principa društveno odgovornog, transparentnog i antikoruptivnog poslovanja.

## **2. Opis izazova i razvojnih potreba**

---

Opis izazova i razvojnih potreba utvrđen je temeljem prethodno provedene analize stanja iz dugoročnih razvojnih dokumenata. Razmatrani su izazovi i potrebe koji su relevantni za period za koji se donosi ovaj Provedbeni program. Svi podaci su pouzdani, provjerljivi i usporedive statističke prirode, odnosno čine podatkovnu podlogu na temelju koje su utvrđene razvojne potrebe i potencijali kao i glavni izazovi u samoupravnom djelokrugu i u nadležnosti jedinice u razdoblju važenja akta.

### **2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura**

---

Područje općine Brodski Stupnik zahvaćeno je snažnim procesom primarne i sekundarne urbanizacije, koja je ostavila znatnog traga na transformaciji prirodnog prostora, osobito u dijelu duž prometnih cestovnih pravaca. Sva četiri naselja izgrađena su kao linearna naselja duž prometnica koja su okosnica njihova rasta i razvitka. Vrijedne površine prirodnog nasljeđa nalaze se skoro u potpunosti izvan neposrednog domašaja primarne i sekundarne urbanizacije koja zrači iz urbanog središta općine, a i iz svih ostalih naselja općine. Nalaze se u izdvojenim nizinskim predjelima savske nizine i u sjevernim dijelovima općine u okviru velikih površina gospodarskih šuma. U općini više i nema izvornih prirodnih prostora. Uglavnom su to modificirani, kultivirani prirodni prostori u službi čovjeka. Prostornim planom Brodsko – posavske županije iz 2008. godine krajnji južni obronci Dilj gore i Jelas polje su određeni kao zaštićeni krajolici. Područja općine Brodski Stupnik nalaze se u okviru područja ekološke mreže Natura 2000.

#### ***Geoprometni položaj***

Brodsko-posavska županija nalazi se u južnom dijelu Slavonske nizine, na prostoru između planine Psunj, Požeškog i Diljskog gorja sa sjevera i rijeke Save s juga, koja je ujedno i državna granica prema BiH u dužini od 163 km.

Unutar Republike Hrvatske graniči na zapadu sa Sisačko-moslavačkom županijom, na sjeveru s Požeško-slavonskom, na sjeveroistoku s Osječko-baranjskom te na istoku s Vukovarsko-srijemskom županijom. Područje županije prostire se na 2034 km<sup>2</sup>, što čini 3,59% ukupne površine Republike Hrvatske i zauzima 14. mjesto u Republici Hrvatskoj po površini među županijama. Brodsko-posavska županija ima izrazito povoljan prometni položaj jer njome prolaze značajni prometni koridori. To je prvenstveno dionica X-tog koridora (Posavskog), kao dio tog prometnog pravca između Europe i Azije, odnosno Bliskog Istoka. Unutar njega smještena je trasa autoceste te dvokolosječna željeznička pruga. Tu je i rijeka Sava sa svojim potencijalima plovnog puta koji je uz uvjet uređenja važan prometni koridor u povezivanju Podunavlja s Jadranom. Osim ovog koridora, Brodsko-posavskom županijom prolazi i složeni prometni koridor državne ceste D7 (Beli Manastir-Osijek-Đakovo-Slavonski Šamac) u okviru kojeg je položena i trasa pomoćne magistralne željezničke pruge. To je ogranak V prometnog koridora preko kojeg prostor Srednje Europe ima pristup prostoru i lukama južnog Jadrana.

U sastavu Brodsko-posavske županije nalazi se 28 jedinica lokalne samouprave, od čega su 2 grada i 26 općina s ukupno 184 naselja.

### *Prometna infrastruktura*

Mreža cestovnih prometnica na području Općine Brodski Stupnik je zadovoljavajuća, a većina cesta je asfaltirana. Područjem općine prolazi jedan od osnovnih državnih cestovnih smjerova – državna autocesta Zagreb – Slavonski Brod.

Sustav prometnica u Općini je zastupljen sa:

- državnom cestom D4 (Posavska autocesta na pravcu GP Bregana (granica Republike Slovenije) – Zagreb – Slavonski Brod – GP Bajakovo (granica Republike Srbije)). Autocesta prostorom Općine samo prolazi i na njenom teritoriju nema mogućnosti ulaska – izlaska. Općina koristi „čvorove“ „Slavonski Brod - zapad“ i „Lužani“, pa ona u funkcionalnom smislu u ovom trenutku nema nikakvog utjecaja na prostor Općine. Kao razvojna potreba odnosno plan neophodno je tražiti mogućnosti izlaska na autocestu u naselju Brodski Stupnik, neposredno uz nadvožnjak (restoran Ribarska kuća).
- državna cesta Ž4161 (Ž4202/Stari Slatinik – Krajačići)
- županijskom cestom Ž4202 (D49 – Lužani – Slavonski Brod – Varoš – D. Andrijevići – Vrpolje)
- županijskom cestom Ž4205 (Ž4202/Brodski Stupnik – Zbjeg – Slavonski Brod)
- županijskom cestom Ž4186 (Ž4202/Brodski Stupnik – Lovčić)
- lokalnom cestom L42029 (Ž4202/Stari Slatinik – željeznički kolodvor).

Navedene ceste prolaze središnjim i sjevernim prostorom Općine, križajući se uglavnom sa cestom Ž4202 koja je glavna cestovna prometnica Općine i o kojoj ovisi cijeli sustav funkcioniranja Općine. Sve ostale ceste pripadaju u nerazvrstane općinske ceste, a velika većina tih cesta je asfaltirana što je vrlo važno zbog bolje integracije prostora Općine. Duljina lokalnih cesta iznosi 27.365 metara, a duljina županijskih cesta iznosi 43,79 kilometara.

## Vodoopskrba i odvodnja

Vodoopskrbni sustav općine Brodski Stupnik je sastavni dio ukupnog vodoopskrbnog sustava kojim gospodari Vodovod d.o.o. iz Slavanskog Broda. Općina ima udio u temeljnom kapitalu društva Vodovod d.o.o. Slavonski Brod. Koristi se voda iz vodocrpilišta Jelas kod Slavanskog Broda.

Broj priključaka na vodoopskrbnu mrežu u općini Brodski Stupnik:

- Brodski Stupnik – 547
- Krajačići – 31
- Stari Slatinik – 234
- Ukupno: 812 priključka

Otpadne vode se upuštaju u septičke jame koje u najvećem broju slučajeva ne zadovoljavaju konstrukcijskim i građevinskim uvjetima, pa se otpadne vode koje su nedovoljno pročišćene upuštaju u podzemlje. Kao odgovor na ovaj razvojni problem plan je projektom „BROD 2“ izgraditi kanalizaciju uz besplatne priključke svih domaćinstava. Izgradnja sustava odvodnje na području Brodski Stupnik i Stari Slatinik velikim dijelom je provedena u razdoblju od 2005.god – 2015.godine. Izvedeno stanje obuhvaća cca 30,6 km kanalizacije (gravitacijskih i tlačnih cjevovoda) i 7 crpnih stanica.

Pretpostavka je, da će kroz opremanje objekata i dijela kanalizacijske mreže, biti potrebno provođenje radova: ispiranja cjevovoda i objekata, CCTV snimak, djelomična sanacija cjevovoda i okana, tlačna proba; a na objektima crpnih stanica radovi: zamjene dotrajale elektro – strojarne opreme, manji građevinski sanacijski radovi, prilagođavanje na NUS, i dr.

### **1. Spoj sustava odvodnje Brodski Stupnik na sustav odvodnje Slavonski Brod**

Ovim projektom predviđena je izgradnja crpnih stanica (2 kom) i pripadnih tlačnih cjevovoda ( $L \cong 10,8$  km), kojima se omogućuje prihvata otpadnih voda gravitirajućih slivova (naselja: Brodski Stupnik, Stari Slatinik i dio naselja Gornji Andrijevc), te daljnji transport do priključenja na projektirani/postojeći kanalizacijski sustav Slavonski Brod.

### **2. Odvodnja otpadnih voda općine Brodski Stupnik**

Ovim projektom obuhvaća se problematika dogradnje kanalizacijskog sustava u općini Brodski Stupnik. Na području naselja Brodski Stupnik i Stari Slatinik još uvijek postoje dijelovi naselja gdje nije izvedena kanalizacija. Projektom je predviđena izgradnja gravitacijskih i tlačnih cjevovoda ( $L \approx$  ca 14,3 km), uz izradu pripreme za kućne priključke, kako bi se omogućila svrsishodna odvodnja otpadnih voda na razmatranom području, te uspostavila zahtijevana funkcionalnost sustava odvodnje.

Oborinske vode odvede se otvorenom kanalskom mrežom postavljenom uz prometnice.

Duljina kanalizacijske mreže koja je u izgradnji iznosi:

- Gravitacijska kanalizacija : 28,7 km
- Tlačna kanalizacija: 3,1 km

Duljina javne vodoopskrbne mreže (km) = 40.385,00 m

## *Plinoopskrba*

Ukupna dužina izgrađene plinske mreže na području Općine Brodski Stupnik je 15.346m. Na plinsku mrežu priključeno je 110 kućanstava. Broj kućanstava, prema zadnjoj provedenoj analizi iz 2017-e godine se povećao i više od 10 puta u odnosu na tadašnje stanje kućanstava priključenih na plinsku mrežu, broj kućanstava je iznosio 9.

U planu je, prema strojarskom projektu, izgraditi 29.063 metara plinske mreže.

## *Elektroopskrba*

Prostor Općine je u potpunosti pokriven elektroenergetskim razvodom. Razvod je izvršen zračnim (ZDV) i podzemnim (KDV) vodovima od 10 kV. Stanje elektroenergetike u Općini promatra se kroz transport električne energije, čiji uređaji ne koriste samo prostoru Općine i kroz elektroenergetsku opskrbu Općine. Središnjim prostorom Općine (između pruge i autoceste) prolaze značajni elektroenergetski prijenosni sustavi: ZDV 110 kV i ZDV 35 kV do trafostanice RP 35/10 Brodski Stupnik.

Prostor Općine u cijelosti je opskrbljen energijom.

## *Javna rasvjeta*

Javna rasvjeta je provedena kroz cijelu općinu Brodski Stupnik (Krajačići, Lovčić, Stari Slatinik, Brodski Stupnik) i ukupno je postavljeno 380 rasvjetnih mjesta na 20 mjernih mjesta.

Početna točka napajanja su transformatorske stanice na dionici ceste Stjepana Radića u Brodskom Stupniku i ulice Hrvatskih branitelja u Starom Slatiniku, kojih ima ukupno 9, ali za potrebe napajanja koristit će se šest stanica, i to:

1. ŽSTS broj 766 S. Radića, Brodski Stupnik - 23 rasvjetna stupa,
2. ŽSTS broj 764 S. Radića, Brodski Stupnik - 25 rasvjetnih stupova,
3. ŽSTS broj 760 S. Radića, Brodski Stupnik - 30 rasvjetnih stupova,
4. PTTS broj 753 Hrvatskih branitelja, Stari Slatinik - 29 rasvjetnih stupova,
5. ŽSTS broj 751 Hrvatskih branitelja, Stari Slatinik - 20 rasvjetnih stupova,
6. PTTS broj 750 Hrvatskih branitelja, Stari Slatinik - 22 rasvjetnih stupova.

Pripremljen je projekt Rekonstrukcije i modernizacije javne rasvjete kojim će cijela Općina biti zamijenjena u LED tehnologiju uz povećanje broja rasvjetnih tijela na 480.

## *Telekomunikacijska infrastruktura*

Jedinica poštanske mreže nalazi se u Brodskom Stupniku sa nepunim radnim vremenom, te je u potpunosti opremljena i osposobljena za obavljanje svih poštanskih, novčanih i ostalih usluga te određenih usluga iz područja telekomunikacija (javna govornica, javni fax promet, prijam i uručenje brzopisne u unutrašnjem i međunarodnom prometu). Dostavno područje poštanskog ureda Brodski Stupnik obuhvaća tri naselja (Brodski Stupnik, Stari Slatinik i Lovčić), dok naselje Krajačići pripadaju poštanskom uredu Sibinj. Obzirom na postojeću mrežu poštanskih ureda, smatra se da bi jedan poštanski ured s punim radnim vremenom u Općini zadovoljavao sve potrebe lokalnog stanovništva.

Mjesna telefonska centrala nalazi se u Brodskom Stupniku. Viši komunikacijski čvor kojem pripada područje Općine smješten je u Slavonskom Brodu (EWSD). Telekomunikacijska mreža pokriva sva naselja Općine.

### *Zbrinjavanje otpada*

Tvrtka „Jakob Becker“ iz Gornje Vrbe, zadužena je za prikupljanje otpada jednom tjedno na cijelom području općine i deponiranje istoga (deponiranje se vrši na odlagalište izvan općine). Općina Brodski Stupnik ima definirano reciklažno dvorište u Gospodarskoj zoni „Rižino polje“.

Potpisivanjem Sporazuma i Društvenog ugovora za osnivanje buduće komunalne tvrtke Šagulje d.o.o. kojim su definirani načini izvršenja zajedničke uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, stvoreni su preduvjeti za nastavak aktivnosti na uspostavi regionalnog sustava gospodarenja otpadom za Brodsko-posavsku, Požeško-slavonsku i Sisačko-moslavačku županiju.

### *Groblja*

Postojeća groblja u Općini nalaze se u sljedećim naseljima: Brodski Stupnik, Stari Slatinik, Krajačići i Lovčić. Sva se postojeća groblja zadržavaju, a predviđena su proširenja. Na svim grobljima dozvoljava se izgradnja nove mrtvačnice ili dogradnja ili rekonstrukcija postojeće. Površina groblja u Općini Brodski Stupnik iznosi 6,7880 ha.

## **2.2. Gospodarstvo**

---

Razvoj gospodarstva jedan je od ključnih čimbenika sveukupnog razvoja općine Brodski Stupnik kako bi stanovništvo ostvarilo ekonomsko blagostanje. U suprotnom dolazi do odljeva stanovništva što je nepovoljno za demografsku strukturu i gospodarski razvoj. Dva ključna čimbenika za razvoj održivog gospodarstva jesu razvoj turizma i poljoprivrede.

Sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti Općina Brodski Stupnik pripada u II. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. JLS se razvrstavaju u skupine razvijenosti pomoću distribucije ranga, pri čemu se uvijek polazi od prosječnog praga razvijenosti (indeks 100).

### *Poduzetništvo*

Na području općine Brodski Stupnik posluju prema posljednjim dostupnim javno dostupnim podacima 46 obrta i 18 mikro, malih i srednjih poduzetnika, pretežito ugostiteljske i uslužne djelatnosti. Primarne, sekundarne i tercijarne djelatnosti temeljne su i vodeće gospodarske grane i kao takve trebaju biti najznačajniji nositelj razvoja. Većina zaposlenog stanovništva u drugim djelatnostima bavi se i poljodjelstvom kao dopunskom djelatnošću. Osnovno obilježje poljodjelskih gospodarstava je usitnjenost posjeda i njihova rascjepkanost.

## Poljoprivreda i šumarstvo

Poljoprivredu Općine odlikuje vinogradarsko-voćarska, ratarska i povrtlarska proizvodnja. Vinogradarstvo je manje tipična grana iako danas pokazuje znakove pojačanog rasta. U stočarstvu orijentacija je na uzgoju goveda, svinja i peradi.

Na području općine Brodski Stupnik nalazi se 1.672,2 ha šume, od čega je 1.476,8 ha u državnom vlasništvu, a 195,4 ha u privatnom. Prevladavaju šume biljno-geografske provincije ilirskih grabovih šuma.

Problematika šuma vezana je uglavnom uz smanjivanje šumskih površina i zahvate kojima se narušavaju prirodni uvjeti staništa. To se osobito odnosi na regulacije i snižavanje razine podzemne vode. Pogoršanje zdravstvenog stanja šuma, nadalje, u svezi je i sa znatnim zagađivanjem zraka, gljivičnim oboljenjima i sl.

Općina redovito provodi brojne programe subvencioniranja i sufinanciranja poljoprivrede. Raspoložive potencijale koji su pogodni za razvoj poljoprivrede i turizma maksimizirati kroz korištenje različitih fondova za poticanje gospodarskog razvoja. Nastaviti sa poticanjem poljoprivredne proizvodnje kroz korištenje EU fondova, ali i kontinuirano osiguravati proračunska sredstva.

## Turizam

Poljoprivredno i šumsko zemljište predstavljaju jedno od prirodnih bogatstava općine i imaju potencijala za korištenje u razvoju turizma i turističke ponude, a pogotovo za razvoj ruralnog turizma. Turizam je na području Općine Brodski Stupnik vrlo slabo razvijen što bi se moglo nazvati neiskorištavanjem danih potencijala. Kao što je prethodno istaknuto ovaj prostor nije tradicionalno orijentiran na turizam te čini početne korake u razvoju destinacije. Osim toga u pitanju je manji prostor koji dijele jednaku povijest, ali i zemljopisna obilježja, sa županijama u okruženju. Iz toga razloga se može promatrati razvoj turizma u širem kontekstu. Budući Brodsko-posavska županija graniči sa Sisačko-moslavačkom županijom na zapadu, Požeško-slavonskom na sjeveru, Osječko-baranjskom na sjeveroistoku te Vukovarsko-srijemskom na istoku ovaj prostor se može promatrati kao konkurentna destinacija Brodsko-posavske županije, ali istodobno i kao širi prostor koji uslijed svojih sličnosti te geografskih i prometnih obilježja može predstavljati područje homogene i komplementarne ponude. Naime ovo je geografski povezanom područje sličnih reljefnih i društvenih karakteristika, kulture i običaja. Destinacije svoju ponudu uglavnom zasnivaju na kulturnom i povijesnom turizmu, etnologiji, gastronomiji, biciklizmu, rekreaciji, aktivnostima na vodi, lovu, tematskim rutama, prirodi i manifestacijama. Svi ovi sadržaji se osim kroz samostalnu ponudu mogu i povezati kreirajući sadržaje za duže boravke gostiju. Kako su u pitanju područja koja tek u novije vrijeme pristupaju turističkim tržištima realno je očekivati kraće posjete i noćenja. U svrhu unaprjeđenja upravljanjem razvoja turizma, Općina Brodski Stupnik je udružila sa još 2 općine, sa kojima je osnovana Turistička zajednica Meridiana Slavonica

### 2.3. Kvaliteta života i društvene djelatnosti

---

## Stanovništvo

Stanovništvo i njegove značajke su neizostavne stavke svakog područja s obzirom da pojedina demografska obilježja u velikoj mjeri obilježavaju njegov gospodarski, kulturni, društveni kao i sveopći razvoj te su pokazatelj razvojnog potencijala određene društvene sredine.



Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za 2011. godinu, na području općine Brodski Stupnik stanuje 3036 stanovnika u 955 kućanstava. Udio stanovništva općine Brodski Stupnik u ukupnom stanovništvu Brodsko – posavske županije, koje broji 158.575 stanovnika, iznosi 1,91%.

Naselje Brodski Stupnik, najveće je naselje po broju stanovnika te je ujedno i administrativno sjedište općine Brodski Stupnik. Kao u ostatku Republike Hrvatske i na području općine Brodski Stupnik uočava se regresivni ili kontraktivni tip dobne strukture kojeg karakterizira niski udio djece s obzirom na stanovništvo srednje dobi, što uzrokuje nizak, opadajući prirodni porast i pokazuje proces depopulacije.

U kontekstu programiranja lokalnog razvoja ovo pitanje mora biti naglašeno kao jedan od prioriteta intervencije. Iskustva iz drugih zemalja u tranziciji, današnjih članica EU iz regije srednje i istočne Europe pokazuje kako jedino ubrzavanje lokalnog socio-ekonomskog razvitka i stvaranja kvalitetnih radnih mjesta vodi prema rješavanju ovog pitanja.

U svrhu doprinosa poboljšanja demografske slike, Općina provodi „Program za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji“ kojim želi potaknuti mlade na ostanak i život u općini.

Ovaj program je usmjeren na poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Brodski Stupnik, namjerava se pomoći stanovništvu u rješavanju stambene problematike s ciljem naseljavanja mladih obitelji te sprečavanjem raseljavanja istih s područja Općine Brodski Stupnik.

Program je usmjeren na dodjelu bespovratnih sredstava u okviru mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja:

Mjera 1.1. Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Općine Brodski Stupnik

Mjera 1.2. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

## *Obrazovanje*

Obrazovni sustav na području općine Brodski Stupnik uključuje obrazovne programe koji se provode na razini predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja. Mrežom osnovnih škola Brodsko – posavske županije na području općine Brodski Stupnik djeluju dvije Područne škole u kojima se izvodi nastava za učenike od 1. do 4. razreda, a nastava za učenike od 5. – 8. razreda izvodi se u Matičnim školama. Matične škole koje djeluju kroz Područne škole u općini Brodski Stupnik su:

- Osnovna škola „Dr. Stjepan Ilijašević Oriovac, Područna škola u Brodskom Stupniku
- Osnovna škola „Sibinjskih žrtava“ Sibinj, Područna škola u Starom Slatiniku.

Učenici iz naselja Brodski Stupnik i Lovčić pohađaju Područnu školu u Brodskom Stupniku, te Matičnu školu u Oriovcu, dok učenici iz naselja Stari Slatinik pohađaju Područnu školu u Starom Slatiniku, te Matičnu školu u Sibinju.

Učenici iz naselja Krajačići pohađaju Područnu školu u Grižićima, te Matičnu školu u Sibinju.

Predškolski odgoj se provodi u Vrtiću „Ivančica“ Oriovac koji od 2020. godine djeluje u Brodskom Stupniku kao Podružnica te provodi program za djecu 3-6 godina.

## Zdravstvena zaštita i socijalna skrb

Općina Brodski Stupnik kao jedinica lokalne samouprave osigurava uvjete za zaštitu, očuvanje i poboljšanje zdravlja stanovništva na svom području, kroz organizaciju zdravstvene zaštite na primarnoj razini. Ambulante opće/obiteljske medicine nalaze se u naseljima Brodski Stupnik i Stari Slatinik te je otvorena na pola radnog vremena. U naselju Brodski Stupnik nalazi se ljekarna. Na području općine Brodski Stupnik nema ustanova socijalne skrbi.

Općina Brodski Stupnik u sklopu svojih mogućnosti najsiromašnijim stanovnicima odnosno obiteljima olakšava svakodnevni život dodjeljujući:

### ❖ Novčane pomoći

- Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova,
- Besplatan obrok učenicima osnovnih škola,
- Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva,
- Jednokratna novčana pomoć,
- Pomoć za nabavu školskih udžbenika,

### ❖ Novčane potpore

- Potpora roditelji za novorođeno dijete,
- Potpora roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju,
- Program za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji kojim želimo potaknuti mlade na ostanak i život u općini.

## Civilno društvo

Općina Brodski Stupnik kroz Program javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, informiranju i sportu sufinancira rad udruga koje su od značaja za lokalno stanovništvo. Udruge su važan čimbenik društvenog života na području općine Brodski Stupnik, a područje djelovanja kojima se bave je vrlo široko. Udruge se osnivaju kao oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja više fizičkih, odnosno pravnih osoba koje kroz svoje djelovanje unaprjeđuju kvalitetu društvenih sadržaja, ali i zagovaraju interese različitih društvenih skupina, čime pozitivno utječu na trajne društvene promjene u lokalnoj zajednici. Prema podacima iz registra udruga općine Brodski Stupnik na području općine Brodski Stupnik djeluje 27 udruga. Potrebno je izgraditi povjerenje lokalnog stanovništva u javni i civilni sektor kako bi civilni sektor dobio podršku koja je nužna za funkcioniranje udruga. Kroz organiziranje edukativnih i promotivnih aktivnosti, moguće je povećati stupanj informiranosti lokalnog stanovništva o aktivnostima udruga, mogućnostima aktivnijeg uključivanja stanovništva, te poticati transparentno upravljanje i kontinuiranu prisutnost i informiranje lokalnog stanovništva. U proračunu Općine Brodski Stupnik, u okviru Programa javnih potreba u odgoju, obrazovanju, kulturi, informiranju i sportu svake godine se izdvajaju određena sredstva.

## 2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem društvene zajednice

---

### Javna uprava

Općina Brodski Stupnik ustrojena je kao jedinica lokalne samouprave unutar Brodsko-posavske županije. U administrativnom sjedištu općine Brodski Stupnik, naselju Brodski Stupnik, smještena je općinska uprava, a za upravne poslove nadležan je Jedinstveni upravni odjel.

Komunikaciju s javnošću i stanovnicima Općina ostvaruje i održava putem svoje službene internet stranice ([www.brodski-stupnik.hr](http://www.brodski-stupnik.hr)) na kojoj objavljuje sve važne informacije vezane uz djelokrug svog rada te novosti. U prethodnom mandatnom razdoblju realizirani su brojni infrastrukturni projekti koji su doprinijeli ostvarenju preduvjeta za daljnji rast gospodarskog i društvenog standarda.

Općina i dalje planira ulaganja usmjerena na infrastrukturni, gospodarski i društveni razvoj.

Međuregionalna i međunarodna suradnja predstavljaju jednu od mogućnosti budućeg razvoja općine, posebice tijekom pripreme i oblikovanja razvojnih projekata za sredstva programa prekogranične i transnacionalne suradnje koja su Republici Hrvatskoj na raspolaganju u značajnijem obimu nakon pristupanja EU.

### *Javni prostori*

Na prostoru općine Brodski Stupnik nekoliko je objekata koji osiguravaju prostor za okupljanje mještana i posjetitelja te organizaciju različitih društvenih sadržaja, zbog čega imaju važnu ulogu u razvoju društvene zajednice. Društveni domovi izgrađeni su u svim naseljima općine Brodski Stupnik te su mjesta održavanja različitih kulturnih, umjetničkih i zabavnih manifestacija koje obogaćuju društveni život stanovništva.

U naselju Brodski Stupnik nalazi se i vatrogasni dom kojeg koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Brodski Stupnik. Kontinuirano se vrše ulaganja u adaptaciju i rekonstrukciju navedenih građevina. Sportsko rekreativni sadržaji zastupljeni su u većoj mjeri na području naselja Brodski Stupnik i Stari Slatinik. U naseljima Brodski Stupnik i Stari Slatinik izgrađena su nogometna igrališta s pratećim objektima kao i asfaltirana igrališta za mali nogomet, košarku i rukomet. U svim naseljima općine izgrađena su i uređena sportska i dječja igrališta.

## **3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira**

---

U ovom dijelu dokumenta navedeni su sažeto opisani prioriteti, odnosno intervencije koje će Općina Brodski Stupnik provoditi tijekom mandatnog razdoblja. S obzirom na to kako je istekao rok provedbe prethodno donesenog strateškog dokumenta Općine Brodski Stupnik, a radi se o Strategiji razvoja za razdoblje 2015.-2020., prioriteti su se razmatrali na temelju postignutih rezultata iz navedenog dokumenta te uvažavajući Strateški plan razvoja turizma Općine Brodski Stupnik do 2022. godine. Dakle, prioriteti definirani u nastavku, na odgovarajući način upućuju na utvrđene razvojne potrebe i glavne razvojne izazove u samoupravnom djelokrugu Općine Brodski Stupnik.

Dugoročni ciljevi razvoja su preuzeti iz prethodno donesenih razvojnih dokumenata, odnose se na sljedeće:

**Strateški cilj 1. Učinkovito upravljanje razvojem i razvojnim resursima**

**Strateški cilj 2. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva**

**Strateški cilj 3. Razvoj ljudskih potencijala**

**Strateški cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete života**

Kako je definirano Provedbenim programom Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, krajnji cilj politike regionalnog razvoja je pridonijeti društveno-gospodarskom razvoju RH, u skladu s načelima održivog razvoja, stvaranjem uvjeta koji će svim dijelovima zemlje omogućavati jačanje konkurentnosti i realizaciju vlastitih razvojnih potencijala.

„Radi postizanja navedenog cilja, planiranom i koordiniranom politikom regionalnog razvoja posebno se nastoji osigurati povezanost lokalnih i regionalnih razvojnih potreba s prioritetima razvoja središnje razine te ciljevima kohezijske politike EU, zatim potpora slabije razvijenim područjima i područjima s razvojnim posebnostima za povećanje i optimalno korištenje vlastitog razvojnog potencijala otklanjanjem uzroka razvojnih teškoća, poticanje suradnje i učinkovito korištenje fondova EU namijenjenih regionalnom i urbanom razvoju.

Ciljanim mjerama odgovorit će se na potrebu smanjivanja razlika u stupnju razvijenosti pojedinih regija. U svrhu razvoja potencijala hrvatskih regija i jačanja njihove konkurentnosti, podrška regionalnom razvoju usmjerena je na korištenje vlastitih resursa i komparativnih prednosti različitih dijelova Hrvatske.

Uređenjem ciljeva i načela politike regionalnoga razvoja, strateškog planiranja regionalnoga razvoja, uređenjem institucionalnog okvira i upravljanja politikom regionalnog razvoja na središnjoj razini, upravljanjem na razini statističke regije i usuglašavanjem prioriteta razvoja središnje i područne (regionalne) razine, ocjenjivanjem i razvrstavanjem jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S) prema stupnju razvijenosti, utvrđivanjem potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima, poticanjem regionalne konkurentnosti i urbanog razvoja te praćenjem provedbe politike regionalnoga razvoja oblikovat će se podrška regionalnom razvoju usmjerena prema potrebama i komparativnim prednostima specifičnih teritorija.

Prioritet Europa bliža građanima usmjeren je na teritorijalni razvoj kroz poticanje održivog društvenog i gospodarskog integriranog razvoja urbanih, ruralnih i priobalnih područja i lokalnih inicijativa i moguće ga je provoditi putem ITU mehanizma što Općina već čini jer je dio Urbanog područja Slavonski Brod.

Imajući u vidu isti cilj kroz Program regionalni razvojni projekti unutar kojeg će se sufinancirati manji infrastrukturni projekti koji pridonose povećanju kvalitete života (izgradnja, obnova i rekonstrukcija objekata socijalne, komunalne i gospodarske infrastrukture) pružati će se podrška gospodarskoj i socijalnoj revitalizaciji slabije razvijenih područja RH koja nemaju status potpomognutih, a ni brdsko-planinskih područja.<sup>1</sup>

Prethodno navedene politike iz Provedbenog programa Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, na odgovarajući način se primjenjuju i provode u Općini Brodski Stupnik, a sve u svrhu učinkovitog i ravnomjernog upravljanje razvojem.

U ovom dijelu Provedbenog programa obrazlaže se odabir strateških ciljeva i odgovarajućih posebnih ciljeva iz hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, nakon toga se definira terminski plan provedbe mjera, aktivnosti i projekata za provedbu ciljeva sa pripadajućim ključnim pokazateljima ishoda i rezultata s ciljnim vrijednostima za određenu godinu. Nadalje, prikazan je okvir za financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te procjena fiskalnog učinka.

### **Strateški cilj 1. Učinkovito upravljanje razvojem i razvojnim resursima**

Kao preduvjet za ostvarenje drugog cilja, koji je usmjeren na razvoj lokalnog gospodarstva i smanjenje nezaposlenosti, moraju se ostvariti mjere predviđene ka poboljšanju kvalitete života stanovnika, ali i provesti ulaganja u razvoj lokalne samouprave odnosno njezine resurse. Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture usmjerena je na kapitalna ulaganja usmjerena na poboljšanje prometnog sustava, rekonstrukciju, izgradnju i investicijsko održavanje komunalnih objekata i nabavu opreme. Na području općine Brodski Stupnik potrebno je poboljšati prometnu infrastrukturu, povećati ukupnu sigurnost cestovnog prometa, unaprijediti sustav zbrinjavanja otpada i zaštite okoliša te razviti lokalne proizvodnje i distribucije energije. Potrebno je unaprijediti javnu rasvjetu sukladno potrebama, urediti javne površine, planirati i izgraditi kanalizacijsku infrastrukturu, riješiti probleme, podići standard i kvalitetu života kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje. Ovaj cilj uključuje poboljšanje kapaciteta JLS i udruga s područja općine kako bi im se omogućilo samostalno prijavljivanje projekata te neovisno financiranje provedbom istih. Navedeno se može postići kroz provedbu edukacija za zaposlenike JLS i članove udruga s područja općine o izradi i provedbi EU projekata, prednostima udruživanja i privlačenju investitora.

### **Strateški cilj 2. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva**

Jačanje lokalnog gospodarstva, a samim time i smanjenje nezaposlenosti temeljni je strateški cilj Općine Brodski Stupnik a njegovo ostvarenje temeljit će se na nizu prioriteta i povezanih mjera koje čine okvir za pripremu i provedbu projekata. Konceptija održivog razvoja pretpostavlja stvaranje uvjeta za ekonomsko blagostanje uravnoteženo s kapacitetom prirodne okoline, tehnološkom upotrebom neobnovljivih prirodnih resursa koja ih ne degradira ili pak ne smanjuje njihovu korisnost za buduće generacije. Održivi razvoj je lokalna i globalna razvojna koncepcija za čije je ostvarenje nužna koordiniranost razvojnih odluka na svim razinama njihova donošenja. Razvoj gospodarstva je jedan od ključnih čimbenika sveukupnog razvoja Općine Brodski Stupnik. Ukoliko stanovništvo ne može ostvariti ekonomsko blagostanje ono pronalazi način da to ostvari u drugom okruženju. Općina Brodski Stupnik ne može sebi dopustiti odljev stanovništva, ona mora poduzeti sve mjere kako bi došlo do naseljavanja i demografske obnove. Uzimajući u obzir položaj, prirodna obilježja i društveno-socijalne elemente zaključilo se da bi se ovaj strateški cilj najbolje mogao realizirati kroz sljedeće tri prioriteta: Privlačenje investicija, razvoj poduzetništva i turizma.

<sup>1</sup> Provedbeni program Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine

### Strateški cilj 3. Razvoj ljudskih potencijala

Cilj je usmjeren na unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađivanje s tržišnim potrebama općine, što bi u konačnici značilo smanjenje broja nezaposlenih osoba na području općine kroz podizanje njihove konkurentnosti na tržištu rada.

### Strateški cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete života

Ovaj cilj se odnosi na potrebne intervencije u unapređenje zdravstvenih i socijalnih usluga. Uvidom u analizu stanja kvalitete života na području općine locirani problemi su nedostatak adekvatne infrastrukture vezane uz predškolsko obrazovanje te je potrebno kontinuirano raditi i unaprjeđivati projekte i mjere vezane uz poboljšanje demografske slike općine, što bi se postiglo dodatnim ulaganjima u društvenu infrastrukturu i osiguravanjem sredstava u proračunu za mjere demografske obnove. Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga radi zadržavanja mladih obitelji i poticanju nataliteta te poboljšanju javnih usluga. Multifunkcionalni društveni sadržaji i usluge doprinijet će kvaliteti života stanovnika na području općine Brodski Stupnik. Ostvarenje ovog cilja mora uzeti u obzir prioritete koji se odnose na poboljšanje kvalitete života ranjivih skupina, poticanje zdravijeg načina života te očuvanje i obnovu kulturne baštine, kao i ulaganja u unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava.

## 4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata

---

Općina Brodski Stupnik u svom provedbenom programu pobliže razrađuje provedbu ciljeva sadržanih u hijerarhijski višim strateškim razvojnim aktima.

Ciljevi iz strateških razvojnih akata razrađuju se na mjere, pri čemu je važno precizirati ključne točke ostvarenja, pokazatelje rezultata te vremenski raspored provedbe istih, uz odgovarajuću poveznicu s financijskim sredstvima osiguranim u proračunu ili drugim izvorima (su)financiranja određenih mjera.

Glavni elementi koje je potrebno detaljno razraditi unutar provedbenog programa su **mjere**. Tijekom izrade provedbenog programa potrebno se usmjeriti na razradu mjera za ispunjavanje ciljeva razvojnih strategija i drugih važećih povezanih hijerarhijski viših akata strateškog planiranja.

Svaka mjera iz provedbenog programa dovedena je u vezu s jednim strateškim ciljem iz srednjoročnog akta strateškog planiranja. U skladu s navedenim, u nastavku su dani prijedlozi područja za definiranje mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Brodski Stupnik, u skladu s poslovima kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, s primjerima aktivnosti koje upravna tijela izvršavaju u okviru njihove provedbe kao i prijedlozi pokazatelja rezultata. U nastavku je prikazan prijedlog područja kao i primjeri aktivnosti i prijedlozi pokazatelja rezultata putem kojih će se odabirati i modelirati mjere, sa sastavnim elementima, a koje su primjenjive za Općinu Brodski Stupnik, u svrhu realizacije Provedbenog programa.

Tablica 1. Okvirni prijedlog mjera, aktivnosti i pokazatelja rezultata

PRIJEDLOG PODRUČJA	Primjer nekih od aktivnosti koje upravna tijela JLP(R)S provode u svrhu ostvarenja mjera iz navedenog područja:	Prijedlog pokazatelja rezultata za praćenje napretka u provedbi
1. Uređenje naselja i stanovanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za unapređenje stanovanja,</li> <li>• uređenje i opremanje s ciljem unapređivanja uvjeta za život u naseljima,</li> <li>• unapređivanje dostupnosti i kvalitete stanovanja,</li> <li>• učinkovito upravljanje stambenim prostorima u vlasništvu JLP(R)S,</li> <li>• unapređenje i energetska obnova objekata javne i stambene namjene,</li> <li>• poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u stanovanju i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ukupan broj stambenih jedinica u vlasništvu JLP(R)S,</li> <li>• broj stanova u vlasništvu JLP(R)S u zakupu,</li> <li>• broj novoizgrađenih stambenih jedinica,</li> <li>• broj novoizgrađenih dječjih igrališta,</li> <li>• broj stambenih objekata za koji je izrađen energetska certifikat,</li> <li>• broj stambenih objekata na kojima je provedena energetska obnova.</li> </ul>
2. Prostorno i urbanističko planiranje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za prostorno planiranje,</li> <li>• izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih za gradnju na području JLP(R)S,</li> <li>• unapređenje te održivo korištenje prostora,</li> <li>• uspostavljanje integriranog urbanističkog planiranja za učinkovito i održivo upravljanje gradskim prostorom i imovinom,</li> <li>• planiranje pametnih rješenja za upravljanje razvojem i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj izdanih lokacijskih dozvola,</li> <li>• broj izdanih građevinskih dozvola,</li> <li>• broj izdanih uporabnih dozvola,</li> <li>• broj izdanih rješenja o izvedenom stanju,</li> <li>• broj izdanih rješenja o rušenju bespravno izgrađenih objekata,</li> <li>• pokrivenost područja samoupravne jedinice prostornim planom.</li> </ul>
3. Komunalno gospodarstvo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture,</li> <li>• razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava,</li> <li>• rekonstrukcija, izgradnja i investicijsko održavanje komunalnih objekata i opreme,</li> <li>• održavanje javnih površina,</li> <li>• čišćenje i uređenje građevina i uređaja javne namjene,</li> <li>• unapređenje energetske infrastrukture,</li> <li>• poboljšanje komunalne opremljenosti,</li> <li>• gospodarenje objektima javne i poslovne namjene,</li> <li>• razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje,</li> <li>• unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu,</li> <li>• unapređenje vodnog gospodarstva,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• održavane javne površine u m<sup>2</sup>,</li> <li>• m<sup>2</sup> novouređene javne infrastrukture,</li> <li>• m<sup>2</sup> adekvatno uređenih zelenih javnih površina,</li> <li>• broj energetski obnovljenih objekata javne namjene,</li> <li>• broj postavljenih novih energetski efikasnih rasvjetnih tijela,</li> <li>• km novoizgrađene komunalne infrastrukture,</li> <li>• km novoizgrađenog sustava navodnjavanja,</li> <li>• udio naseljenih dijelova pokrivenih javnom rasvjetom,</li> <li>• broj kućanstava kojima je omogućen pristup širokopojasnoj mreži,</li> <li>• broj novih korisnika priključenih na vodovodnu mrežu,</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj novih korisnika priključenih na kanalizacijsku mrežu,</li> <li>• broj novoizgrađenih grobnih mjesta.</li> </ul>
<b>4. Odgoj i obrazovanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za odgoj, obrazovanje i tehničku kulturu,</li> <li>• redovna djelatnost osnovnih škola,</li> <li>• redovna ulaganja u objekte osnovnoškolskih obrazovnih ustanova,</li> <li>• unapređenje uvjeta za obrazovanje,</li> <li>• provedba cjeloživotnog obrazovanja,</li> <li>• modernizacija i unapređenje obrazovne infrastrukture,</li> <li>• dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj novoizgrađenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova,</li> <li>• broj rekonstruiranih/ adaptiranih objekata odgojno-obrazovnih ustanova,</li> <li>• broj opremljenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova,</li> <li>• udio objekata škola na kojima su izvedeni radovi održavanja,</li> <li>• opremanja u ukupnom broju osnovnih škola;</li> <li>• ukupan broj učenika,</li> <li>• broj učenika koji primaju subvencije za prijevoz,</li> <li>• udio učenika kojima je omogućena jednosmjenska nastava,</li> <li>• ukupan broj razrednih odjeljenja,</li> <li>• broj stipendista – učenika,</li> <li>• broj stipendista - studenata,</li> <li>• broj korisnika programa cjeloživotnog obrazovanja,</li> <li>• broj osoba koje su završile program prekvalifikacije,</li> <li>• udio škola u kojima je osigurana mogućnost pružanja online nastave za sva razredna odjeljenja.</li> </ul>
<b>5. Briga o djeci</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• redovna djelatnost vrtića,</li> <li>• provedba predškolskog odgoja,</li> <li>• unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ukupan broj upisane djece,</li> <li>• broj novoupisane djece,</li> <li>• broj novosagrađenih objekata,</li> <li>• broj rekonstruiranih objekata,</li> <li>• broj djece obuhvaćene posebnim programima izobrazbe.</li> </ul>
<b>6. Socijalna skrb</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama,</li> <li>• dodjela subvencija, pomoći i donacija,</li> <li>• osiguranje ravnomjerne dostupnosti socijalnih usluga,</li> <li>• pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana,</li> <li>• poboljšanje standarda postojećih usluga socijalne zaštite u okvirima lokalne zajednice,</li> <li>• pružanje skrbi nemoćnima,</li> <li>• skrb o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj korisnika socijalnih usluga,</li> <li>• broj korisnika socijalnog smještaja,</li> <li>• broj korisnika besplatnog prijevoza,</li> <li>• broj korisnika sredstava za ogrjev,</li> <li>• broj korisnika pučke kuhinje,</li> <li>• broj korisnika socijalnog dućana,</li> <li>• broj kreveta u domovima za starije i nemoćne,</li> <li>• broj zaposlenih osoba s invaliditetom.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• unaprjeđenje društvene infrastrukture za pružanje socijalne skrbi i zaštite i sl.</li> </ul>	
<b>7. Primarna zdravstvena zaštita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja građana,</li> <li>• poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga,</li> <li>• unaprjeđenje dostupnosti usluga zdravstvene zaštite,</li> <li>• poboljšanje opremljenosti i unapređivanje uvjeta za pružanje zdravstvenih usluga,</li> <li>• unapređenje kvalitete zdravstvenih usluga i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj sudionika na predavanjima o prevenciji bolesti i zdravom načinu života,</li> <li>• broj obnovljenih objekata javno zdravstvenih ustanova,</li> <li>• broj objekata javnih zdravstvenih ustanova u kojima je poboljšana opremljenost,</li> <li>• broj korisnika kojima je unaprijeđena dostupnost usluga zdravstvene zaštite,</li> <li>• stopa smrtnosti od kardiovaskularnih bolesti na području samoupravne jedinice</li> <li>• stopa smrtnosti od razni oblika raka na području samoupravne jedinice</li> </ul>
<b>8. Kultura, tjelesna kultura i sport</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za razvoj kulture te tjelesne kulture i sporta,</li> <li>• unaprjeđenje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja,</li> <li>• promicanje kulture i kulturnih sadržaja,</li> <li>• poticanje razvoja sporta i rekreacije,</li> <li>• ulaganja u zaštitu kulturne baštine te očuvanje i promociju kulturnih i povijesnih vrijednosti i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj obnovljenih objekata kulturne baštine,</li> <li>• broj posjeta podržanim mjestima i atrakcijama kulturne baštine,</li> <li>• broj organiziranih kulturnih manifestacija,</li> <li>• broj posjeta društveno-kulturnim manifestacijama,</li> <li>• broj članova kulturno-umjetničkih udruga,</li> <li>• broj korisnika javnih sportsko-rekreacijskih sadržaja,</li> <li>• broj sportskih klubova koji primaju subvenciju za rad,</li> <li>• broj novih javnih sportskih terena/ igrališta.</li> </ul>
<b>9. Zaštita potrošača</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• redovan rad udruga za zaštitu potrošača,</li> <li>• pružanje potpore projektima u području zaštite potrošača,</li> <li>• sustavno promicanje zaštite potrošača na području samoupravne jedinice i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj korisnika kojima je pružena zaštita,</li> <li>• broj riješenih pritužbi oštećenih potrošača,</li> <li>• broj potrošača kojima je dodijeljena odšteta.</li> </ul>
<b>10. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za zaštitu prirode,</li> <li>• očuvanje i unaprjeđenje kvalitete okoliša,</li> <li>• izgradnja građevina za gospodarenje otpadom,</li> <li>• uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom,</li> <li>• ulaganja u očuvanje okoliša i prirodne baštine,</li> <li>• korištenje obnovljivih izvora energije,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj saniranih lokaliteta ilegalnih odlagališta otpada,</li> <li>• količina prikupljenog biorazgradivog otpada,</li> <li>• količina prikupljenog recikliranog otpada,</li> <li>• broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• održivo gospodarenje javnim, poljoprivrednim i šumskim prostorom,</li> <li>• poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima,</li> <li>• učinkovito gospodarenje energijom i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada,</li> <li>• broj kućanstava koji koriste energiju iz obnovljivih izvora.</li> </ul>
<b>11. Protupožarna i civilna zaštita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite,</li> <li>• uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite,</li> <li>• poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga,</li> <li>• promotivne aktivnosti protupožarne zaštite,</li> <li>• organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj novoizgrađenih vatrogasnih postaja,</li> <li>• broj nabavljenih vatrogasnih vozila,</li> <li>• broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava,</li> <li>• broj opremljenih objekata dobrovoljnih vatrogasnih društava,</li> <li>• ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLP(R)S,</li> <li>• broj intervencija zaštite i spašavanja.</li> </ul>
<b>12. Promet i održavanje javnih prometnica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za unaprjeđenje javnog i putničkog prometa,</li> <li>• unaprjeđenje lokalne i regionalne prometne povezanosti,</li> <li>• unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture,</li> <li>• razvoj lokalne prometne mreže,</li> <li>• razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet,</li> <li>• poboljšanje održivosti sustava javnog prijevoza,</li> <li>• poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i putničkom prijevozu i sl.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• km novih biciklističkih staza,</li> <li>• km novih javnih prometnica,</li> <li>• km novih pješačkih staza,</li> <li>• km moderniziranih željezničkih pruga,</li> <li>• km asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika,</li> <li>• broj izgrađenih punionica za električna vozila,</li> <li>• ukupan broj korisnika javnog prijevoza,</li> <li>• broj novoizgrađenih parkirališnih mjesta</li> <li>• broj novoizgrađenih autobusnih stajališta</li> </ul>
<b>13. Gospodarski razvoj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva,</li> <li>• poticanje održivog razvoja turizma,</li> <li>• poboljšanje gospodarske konkurentnosti,</li> <li>• jačanje malog i srednjeg poduzetništva,</li> <li>• korištenje pametnih rješenja i poticanje održivog razvoja industrije,</li> <li>• unaprjeđenje poduzetničkog okruženja,</li> <li>• razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanje mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj novozaposlenih u visokotehnološkim poduzećima,</li> <li>• ukupan broj zaposlenih,</li> <li>• ukupan broj nezaposlenih,</li> <li>• ukupan prihod poduzetnika na području JLP(R)S,</li> <li>• broj korisnika potpore za MSP,</li> <li>• m<sup>2</sup> površine poduzetničkih zona,</li> <li>• ukupan broj poduzetnika,</li> <li>• ukupan broj obrtnika,</li> <li>• ukupan broj poljoprivrednika,</li> <li>• ukupan prihod poduzetnika na području samoupravne jedinice,</li> <li>• ukupan broj turističkih noćenja,</li> <li>• broj korisnika coworking prostora,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poticanje transfera znanja i tehnologija između znanstvenog i poslovnog sektora,</li> <li>• jačanje poduzetničke infrastrukture uspostavom poslovnih zona,</li> <li>• poticanje kreativnih industrija, poticanje održivog razvoja poljoprivrede i ribarstva,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj korisnika poslovnih inkubatora,</li> <li>• broj patenata odobrenih na području JLP(R)S.</li> </ul>
<b>14. Lokalna uprava i administracija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave,</li> <li>• pravno normativni poslovi,</li> <li>• materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije,</li> <li>• jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave,</li> <li>• učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom,</li> <li>• redovne i izvanredne aktivnosti gradskih vijeća,</li> <li>• priprema projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• broj izdanih rješenja,</li> <li>• broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja,</li> <li>• broj educiranih zaposlenika samoupravne jedinice,</li> <li>• broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLP(R)S,</li> <li>• udio poslovnih prostora u vlasništvu samoupravne jedinice u zakupu,</li> <li>• broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima,</li> <li>• broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova.</li> </ul>
<b>15. Demografija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poticanje nataliteta,</li> <li>• poticanje doseljavanja mladih obitelji s djecom,</li> <li>• zaustavljanje iseljavanja mladih,</li> <li>• zaustavljanje iseljavanja radno sposobnog stanovništva,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• udio mladog stanovništva (0 - 14 godina) na području samoupravne jedinice,</li> <li>• ukupan broj rođene djece,</li> <li>• ukupan broj radno aktivnog stanovništva,</li> <li>• neto stopa migracije stanovništva do 40 godina na području samoupravne jedinice,</li> <li>• broj iseljenih osoba.</li> </ul>

*Izvor: Prilog 1. Predložak za provedbeni program JLS (Upute v 1.1)\_MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE, Koordinacijsko tijelo u sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske*

Tekstualnom dijelu akta potrebno je priložiti popunjeni tablični prikaz - Prilog 1 ovom dokumentu - Predložak za izradu provedbenog programa Općine Brodski Stupnik (nalazi se kao prilog ovom dokumentu) koji sadrži:

#### **Popis mjera i planiranih rokova provedbe**

- naziv i svrha provedbe mjere,
- podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere,
- popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere,
- podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere,
- podatak o upravnom tijelu JLP(R)S nadležnom za provedbu pojedine mjere.

### **Pokazatelje rezultata**

- naziv pokazatelja rezultata,
- početna vrijednost pokazatelja rezultata,
- ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere.

### **Poveznicu s proračunom**

- procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK),
- program u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja,
- aktivnost ili projekt u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta.

### **Druge relevantne podatke o mjeri**

- oznaku vrste mjere (reformske, investicijske i ostale),
- oznake doprinosa mjera JLP(R)S ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima,
- oznake poveznice s ciljem/podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG),
- oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji.

## **Strateški cilj 1. Učinkovito upravljanje razvojem i razvojnim resursima**

### **Mjera 1.1. Razvoj institucionalnih kapaciteta JLS**

Mjera se odnosi na redovne aktivnosti kao i donošenje akata i mjera iz djelovanja predstavničkog i izvršnog tijela. Ulaganja se odnose na aktivnosti za redovno poslovanje odnosno pravno normativne poslove, materijalne i ostale rashode vezani za rad upravnih tijela i administracije, jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave, učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom, redovne i izvanredne aktivnosti općinskih vijeća, te pripremanje projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova. U svrhu osiguranja rada iz djelokruga predstavničkog tijela Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za djelotvorno izvršavanje funkcije predstavničkog i izvršnih tijela Općine Brodski Stupnik i povećanje kvalitete rada. Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća, financiranje političkih stranaka, podupiranje aktivnosti Savjeta mladih i Povjerenstva za ravnopravnost spolova.. Cilj ove mjere jest jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave u svrhu adekvatnog upravljanja razvojem općine.

U svrhu osiguranja rada iz djelokruga JUO Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za učinkovito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada JUO, nabavku potrebne uredske, računalne i komunikacijske opreme radi održavanja funkcionalnosti sustava, održavanje čistoće i tekuće održavanje radnih prostora, oglašavanje, promidžba i informiranje javnosti, zastupanje Općine (sporovi, pravni savjeti prilikom sklapanja ugovora i troškovi pristojbi), konzultantske usluge (prijepisi, prijevodi i drugo), održavanje internetske stranice i ažuriranja računalnih baza s razvojem software-a, platni promet i usluge banaka te ostalih financijskih institucija.

Iznos: 9.030.317,11kn

Izvor: **P1001** (A100001, A100003, A100055, A100078); **P1021** (A100088, A100089); **P1002** (A100004, A100006, A100091, A100092, A100093, A100094, A100095, A100097, A100167); **P1019** (A100007, A100159, A100160, A100166, T100073, T100106)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Donošenje razvojnih akata	Prosinac, 2022.
Izveštavanje o provedbi razvojnih akata	Prosinac, 2023.
Opremanje i digitalizacija JUO	Prosinac, 2023
Priprema projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova	Na godišnjoj razni-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj aktivnih sudionika u procesu donošenja općinskih akata	15	15	15	15	15
Nabavljena oprema	n/p	1	n/p	n/p	n/p
Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	1	1	1	1	1
Broj aktivnosti vijeća	10	10	10	10	10
Broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova (kumulativ)	7	8	9	10	11

## Mjera 1.2. Uređenje naselja i stanovanja

Kako bi se zaustavio proces depopulacije, potrebno je ulagati u poboljšanje i proširenje društvene infrastrukture što uključuje održavanje, građenje, rekonstruiranje, adaptaciju i opremanje objekata razne namjene odnosno za slobodno vrijeme (društveni i vatrogasni domovi, igrališta...). Mjera uključuje i aktivnosti vezane uz rekonstrukciju i prenamjenu objekata u vlasništvu općine koji u trenutnom stanju nisu adekvatni za korištenje. Aktivnosti koje su u provedbi ili planu za ovo mandatno razdoblje su aktivnosti vezane za unaprjeđenje stanovanja, uređenje i opremanje s ciljem unaprjeđivanja uvjeta za život u naseljima, kao i unaprjeđenje i energetska obnova objekata javne namjene. U svrhu izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Općine na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za održavanje objekata u optimalnom stanju da ih mogu koristiti stanovnici i udruge za njihove aktivnosti, nabavu opreme za društvene domove na području Općine Brodski Stupnik (Društveni dom Lovčić, Društveni dom Brodski Stupnik, Društveni dom Stari Slatinik) i za rekonstrukciju objekta „Mlade škole“ u Brodskom Stupniku, izgradnju objekta mrtvačnice u naselju Krajačići, nadalje izgradnju dječjih igrališta s igralima uz Lovačku kuću te uz Dom u Lovčiću.

Iznos: 9.853.925,75kn

Izvor: **P1003** (A100008, A100099, A100101, A100102, A100146, K100105); **P1008** (K100062, K100124, K100125); **P1018** (A100164)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Donošenje i provedba Programa održavanja objekata	Studeni tekuće godine za sljedeću godinu
Izgradnja domova (Stari Slatinik-dogradnja i obnova, Brodski Stupnik-rekonstrukcija kuhinje i Lovčić-opremanje)	Prosinac, 2022.
Nabava WIFI opreme	Prosinac, 2022.
Izgradnja Mlade škole-energetska obnova	Prosinac, 2022.
Izrada projektne dokumentacije za izgradnju mrtvačnice u Krajačićima	Prosinac, 2022.
Opremanje dječjeg igrališta	Prosinac, 2022.
Zapošljavanje u javnim radovima	Na godišnjoj razni-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj objekata koji se održavaju	10	10	10	10	10
Udio smanjenja troškova toplinske energije (Mlada škola)	n/p	20	20	20	20
Broj unaprjeđenih domova (adaptacije i opremanja)	n/p	3	1	1	1
Broj provedenih nabava za WIFI opremu	1	1	1	1	1
Izrađena dokumentacija za izgradnju mrtvačnice u Krajačićima	n/p	1	n/p	n/p	n/p
Površina opremljenih dječjih igrališta m <sup>2</sup>	3000	3500	4000	4000	4000
Broj zaposlenih u javnim radovima	4	5	5	5	5

## Strateški cilj 2. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva

### Mjera 2.1. Gospodarski razvoj

Navedena mjera uključuje aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva, poticanje održivog razvoja turizma, poboljšanje gospodarske konkurentnosti, jačanje malog i srednjeg poduzetništva, jačanje poduzetničke infrastrukture daljnjim razvojem izgrađenih poslovnih zona, poticanje održivog razvoja poljoprivrede sve u svrhu doprinosa cilju ravnomjernog regionalnog razvoja. Konceptcija održivog razvoja pretpostavlja stvaranje uvjeta za ekonomsko blagostanje uravnoteženo s kapacitetom prirodne okoline, tehnološkom upotrebom neobnovljivih prirodnih resursa koja ih ne degradira ili pak ne smanjuje njihovu korisnost za buduće generacije. Održivi razvoj je lokalna i globalna razvojna koncepcija za čije je ostvarenje nužna koordiniranost razvojnih odluka na svim razinama njihova donošenja. To nije precizno koncipiran razvojni model, već samo kontekstualni okvir poticanja gospodarskog razvoja. Razvoj gospodarstva je jedan od ključnih čimbenika sveukupnog razvoja Općine Brodski Stupnik. Ukoliko stanovništvo ne može ostvariti ekonomsko blagostanje ono pronalazi način da to ostvari u drugom okruženju. Općina Brodski Stupnik ne može sebi dopustiti odljev stanovništva već kako je iskazano u četvrtom strateškom cilju ona mora poduzeti sve mjere kako bi došlo do naseljavanja i demografske obnove. Uzimajući u obzir položaj, prirodna obilježja i društveno-socijalne elemente zaključilo se da bi se ovaj strateški cilj najbolje mogao realizirati kroz minimalno tri prioriteta: privlačenje investicija, razvoj poduzetništva i ruralnog turizma.

U svrhu poticanja razvoja gospodarstva i poljoprivrede na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za izradu Elaborata vodoistražnih radova, razvoj poduzetničke zone, poticanje gospodarstvenih i poljoprivrednih djelatnosti, za izgradnju Poljoprivredno-poduzetničkog inkubatora u poslovnoj zoni te sufinanciranje ulaganja u infrastrukturu vezanu za izgradnju širokopojasnog interneta – izrada projektne dokumentacije. U svrhu razvoja ruralnog turizma na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za rad Turističke zajednice Meridiana Slavonica, izgradnju turističke infrastrukture – biciklističke staze, šetnice i izgradnju tematskih parkova „Rudnik“, „Zdenac“ i „Lovačka priča“.

Iznos: 36.956.988,44kn

Izvor: **P1005** (A100015, A100016, A100143, K100019, K100030, K100031, K100080); **P1006** (A100153, A100154, A100155, A100165, K100020)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Održavanje sajмова u svrhu promidžbe gospodarstva	Na godišnjoj razni-kontinuirano
Dodjela subvencija u sektoru malog i srednjeg poduzetništva/poljoprivrede	Na godišnjoj razni-kontinuirano

Izrada elaborata vodoistražnih radova	Prosinac, 2022.
Izrada projektne dokumentacije za proširenje gospodarske zone	Prosinac, 2022.
Izgradnja poslovnog inkubatora	Prosinac, 2022.
Izrada projekta za uspostavu širokopojasnog interneta	Prosinac, 2022.
Izrađen godišnji program rada Turističke zajednice Meridiana Slavonica	Na godišnjoj razni-kontinuirano
Izgradnja tematskih parkova	Prosinac, 2022.
Izgradnja turističke infrastrukture	Prosinac, 2022.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj održanih sajmova	1	1	1	1	1
Broj dodijeljenih subvencija /poduzetništvo/poljoprivreda)	n/p	5	6	7	7
Izrađen elaborat vodoistražnih radova	n/p	1	n/p	n/p	n/p
Površina (ha) proširenja gospodarske zone	n/p	34	n/p	n/p	n/p
Broj novoosnovanih poslovnih subjekata sa sjedištem u poslovnom inkubatoru	n/p	n/p	9	1	1
Izrađen projekt za širokopojasni internet	n/p	1	n/p	n/p	n/p
Broj izgrađenih tematskih parkova	n/p	3	n/p	n/p	n/p
Predmet uređenja/izgradnje (turistička infrastruktura)	n/p	Biciklistička staza	Vidikovci	n/p	n/p

## Mjera 2.2. Jačanje komunalnog gospodarstva

Ovom mjerom planira se unaprijediti i proširiti vodoopskrbni sustav Općine, osigurati neovisna, kontinuirana, sigurna, kvalitetna i dostatna vodoopskrba, te uskladiti buduće mjere s definiranim planovima, nastaviti rekonstrukciju sustava postojeće javne vodoopskrbe (zamjene dotrajalih cijevi i dr.), jačati kapacitete za unaprjeđenje, održavanje i upravljanje sustavom vodoopskrbe te modernizirati sustav upravljanja vodnim resursima. Također, potrebno je osigurati pokrivenost svih dijelova Općine kvalitetnim sustavom vodoopskrbe, osigurati razvoj sustava vodoopskrbe koji treba učinkovito pratiti ukupni gospodarski rast, unapređivanje sustava mjerenja, upravljanja i izgradnje sustava potrošnje vode te smanjenje gubitaka vode. Održavanje komunalne infrastrukture jedna je od temeljnih zadaća Općine



Brodski Stupnik koje doprinosi ravnomjernom regionalnom razvoju odnosno gospodarskom napretku. Program održavanja komunalne infrastrukture provodi se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i obuhvaća obavljanje slijedećih poslova:

- ✓ Održavanje čistoće javnih površina,
- ✓ Održavanje javnih zelenih površina,
- ✓ Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- ✓ Održavanje nerazvrstanih cesta,
- ✓ Održavanje javne rasvjete,
- ✓ Održavanje groblja.

U svrhu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za održavanje nerazvrstanih cesta što podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama uključujući sve objekte i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima. Smanjenje količine otpada na javnim površinama. Održavanje zelenih površina, šetnica, dječjih igrališta u funkcionalnom stanju stvara se mogućnost za kvalitetno provođenje slobodnog vremena za mlade i djecu. Tekuće i investicijsko održavanje poljskih puteva, kanalske mreže i nerazvrstanih cesta. Održavanje strojeva, alata i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti.

U svrhu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za rješavanje vodoodvodnje u naseljima Stari Slatinik i Brodski Stupnik, doznaku sredstava KP Vodovod za izgradnju vodovodne mreže, izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete, izgradnju oborinske kanalizacije na području općine.

Iznos: 37.278.458,33kn

Izvor: **P1007** (A100023, A100024, A100074, A100115, A100116, A100117, K100085); **P1008** (A100028, A100081, A100025, A100068, K100026, K100027, K100029, K100124)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
<b>Izrada i provedba programa održavanja komunalne infrastrukture</b>	Do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu
<b>Održavanje objekata u vlasništvu Općine</b>	Na godišnjoj razini-kontinuirano
<b>Zapošljavanje osobe na poslovima komunalnog redara</b>	Prosinac, 2021.
<b>Izgradnja sustava vodoodvodnje</b>	Prosinac, 2023.
<b>Nabavka komunalne opreme</b>	Prosinac, 2022.
<b>Proširenje vodovodne mreže</b>	Prosinac, 2022.
<b>Izgradnja oborinske kanalizacije</b>	Prosinac, 2023.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj objekata koji se održavaju	10	11	11	12	12
Odnos zaprimljenih prijava (oštećenja) i broj intervencija, broj redovnih održavanja – košnja	12	12	12	12	12
Broj zaposlenih osoba na mjesto komunalnog redara	1	n/p	n/p	n/p	n/p
Kilometri novog sustava vodo odvodnje	n/p	25	n/p	n/p	n/p
Nabavljen kamion	n/p	1	n/p	n/p	n/p
Broj novih ulica obuhvaćenih vodovodnom mrežom	1	1	n/p	n/p	n/p
Broj ulica izgrađene oborinske kanalizacije	n/p	n/p	2	n/p	n/p
Broj zamijenjenih postojećih lampi (LED rasvjeta) na glavnoj cesti	n/p	380	n/p	n/p	n/p

### Mjera 2.3. Promet i održavanje javnih prometnica

Razvoj prometne infrastrukture u općini Brodski Stupnik smatra se izuzetno važnim za ekonomski i socijalni rast kao i za međugradsku povezanost. Prometna infrastruktura je instrument ravnomjernog regionalnog razvoja koji pokreće razmjenu dobara te bolju pristupačnost svim ekonomskim, zdravstvenim, turističkim i ostalim sadržajima. U ovu mjeru uključene su aktivnosti vezane za unaprjeđenje javnog i putničkog prometa, unaprjeđenje lokalne i regionalne prometne povezanosti, unapređenje i izgradnju prometne infrastrukture te razvoj lokalne prometne mreže i poboljšanje uvjeta za siguran promet, kao i mjestimično poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti i trajnosti ceste. Mjera uključuje još i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Općine, izgradnju 1000m pješačkih staza, postavljanje semafora kod škole u Brodskom Stupniku i Starom Slatiniku za povećanje sigurnosti sudionika, izradu projektne dokumentacije za izgradnju biciklističkih staza na području općine, nabavku 2 nadstrešnice na autobusnim ugibalištima i izgradnju šumskih prometnica na području općine.

Iznos: 24.392.437,50kn

Izvor: P1008 (K100025, K100072, K100083, K100118, K100141, K100157)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Izgradnja i opremanje novih prometnica	Prosinac, 2024.
Izgradnja pješačkih staza	Prosinac, 2024.
Izgradnja biciklističkih staza	Prosinac, 2024.
Montaža nadstrešnica na autobusnim ugibalištima	Prosinac, 2023.
Postavljanje semafora kod škole u Brodskom Stupniku i Starom Slatiniku	Prosinac, 2022.
Izgradnja šumskih prometnica	Prosinac, 2022.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Metri izgrađenih i opremljenih novih prometnica	500	1000	1000	1200	1200
Metri izgrađenih pješačkih staza	100	1000	2000	4000	4000
Metri izgrađenih biciklističkih staza	n/p	1000	2000	4000	4000
Broj postavljenih nadstrešnica	1	1	1	n/p	n/p
Broj postavljenih semafora kraj škole	n/p	2	n/p	n/p	n/p
Duljina izgrađenih šumskih cesta (metri)	n/p	1000	n/p	n/p	n/p

### Strateški cilj 3. Razvoj ljudskih potencijala

#### Mjera 3.1. Unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađivanje s tržišnim potrebama općine

Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga radi zadržavanja mladih obitelji i poticanju nataliteta te poboljšanju javnih usluga. Isto tako, provedba mjere će doprinijeti stvaranju osnovnih preduvjeta za ostanak mladih obitelji te potencijalno naseljavanje novih stanovnika u općini Brodski Stupnik. Ulaganje u odgoj i obrazovanje je mjera koja obuhvaća sufinanciranje osnovne djelatnosti osnovnoškolskog obrazovanja, razne naknade za prehranu, knjige i ostalo. Ovom mjerom se doprinosi Strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije odnosno unaprjeđenju razvojnih potencijala odgojno-obrazovnih ustanova, kao i razvoju cjelovitog sustava podrške učenicima. U svrhu razvoja javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za osiguranje

rada predškole, naknade građanima i kućanstvima – radne bilježnice za učenike 1. – 8. razreda osnovne škole, programe prevencija u školama – školski programi, sufinanciranje boravaka djece u vrtiću, izgradnja sportske dvorane pored škole u Brodskom Stupniku i sufinanciranje provedbe vrtića u dječjem vrtiću Ivančica Oriovac – podružnica Brodski Stupnik.

Iznos: 14.425.544,30kn

Izvor: **P1014** (A100046, A100047, A100058, K100063, A100069, A100079, A100150, K100163)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Redovna djelatnost osnovnih škola i predškolskih ustanova	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Redovna ulaganja u objekte osnovnoškolskih obrazovnih ustanova	Prosinac, 2023.
Izgradnja sportske dvorane	Prosinac, 2023.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Ukupan broj učenika (kumulativ)	97	100	105	110	120
Ukupan broj djece upisane u vrtičke programe (kumulativ)	40	40	65	65	65
Izgrađena sportska dvorana	n/p	n/p	1	n/p	n/p

#### Strateški cilj 4. Unaprjeđenje kvalitete života

##### Mjera 4.1. Poticanje zdravijeg načina života i unaprjeđenje zdravstvene zaštite

Mjera uključuje aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja građana kroz poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga, kao i unaprjeđenje dostupnosti usluga zdravstvene zaštite, što će u konačnici rezultirati unaprjeđenjem kvalitete zdravstvenih usluga. U svrhu razvoja zdravstva i zaštite zdravlja ljudi i okoliša na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za održavanje zapuštenih zemljišta (suzbijanje i uništavanje ambrozije), sufinanciranje rada ambulante primarne zdravstvene zaštite, provođenje deratizacija, izgradnju Reciklažnog dvorišta, za informativne aktivnosti gospodarenjem otpadom i sufinanciranje izgradnje skloništa za životinje (azila).

Iznos: 3.392.753,90kn

Izvor: **P1009** (A100035, A100070, A100126, A100127, A100140, T100086)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Unapređenje kvalitete zdravstvenih usluga	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Održavanje zapuštenih zemljišta	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Provedba aktivnosti zbrinjavanja otpada (nabava opreme)	Na godišnjoj razini-kontinuirano (nabavljeni spremnici za odvojeno prikupljanje korisnog otpada)
Provedba poslova zaštite skloništa za životinje	Na godišnjoj razini-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Površina održanih zapuštenih zemljišta (ha)	2	3	3	4	4
Količina zbrinutog otpada (u tonama)	175	170	165	160	155
Broj zbrinutih životinja u skloništu za životinje	n/p	3	5	5	5

#### Mjera 4.2. Razvoj civilnog društva i očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine

Mjera za poticanje kulturnih aktivnosti je usmjerena na temeljnu značajnu povijesnu i kulturnu baštinu odnosno usmjerene su ka skrbi o zaštiti kulturnih dobara i očuvanju tradicije i običaja kroz ulaganja u kulturne objekte, organizacije i manifestacije. Ova mjera još uključuje i suradnju s udrugama civilnog društva i vjerskim zajednicama. U svrhu razvoja javnih potreba u kulturi na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za sufinanciranje rada Narodne knjižnice i čitaonice, tekuće donacije u novcu udrugama u kulturi i tehničkoj kulturi, dodatna ulaganja na građevinskim objektima – obnova povijesnih građevina (škola u Lovčiću i Stara Općina za dogradnju dječjeg vrtića u Brodskom Stupniku). U svrhu razvoja suradnje s udrugama civilnog društva i vjerskim zajednicama na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za sufinanciranje Lokalne akcijske grupe, donacije vjerskim zajednicama i za članarinu udruzi općina.

Iznos: 11.228.055,34kn

Izvor: **P1010** (A100037, A100039, A100148, K100038, K100130); **P1012** (A100043, A100044); **P1013** (A100045, A100017, A100132)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Redovna djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Brodski Stupnik	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Ulaganja u zaštitu kulturne baštine te očuvanje i promociju kulturnih i povijesnih vrijednosti kroz dodjelu donacija	Prosinac, 2022.

Obnova i održavanje povijesnih građevina	Prosinac, 2023.
Organizacija kulturnih manifestacija	Na godišnjoj razini-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj članova Narodne knjižnice i čitaonice Brodski Stupnik	80	100	120	150	180
Broj obnovljenih objekata kulturne baštine	n/p	1	n/p	n/p	n/p
Broj organiziranih kulturnih manifestacija i obilježavanja događaja (kumulativ)	3	4	4	5	5
Broj članova kulturno-umjetničkih udruga (kumulativ)	50	55	60	60	60

#### Mjera 4.3. Unaprjeđenje socijalne skrbi

Socijalnu politiku koju Općina Brodski Stupnik provodi ima za osnovni cilj poboljšanje položaja najugroženijeg dijela stanovništva, pri čemu se osobit prioritet daje otklanjanju i suzbijanju siromaštva i socijalne isključenosti stvaranjem uvjeta za gospodarski napredak. Za svrhu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za povećanje osnovnih životnih uvjeta socijalno ugroženim obiteljima i domaćinstvima čime se postiže veće zadovoljstvo cjelokupnog stanovništva i smanjuje broj društveno neprihvatljivog ponašanja. Sufinanciranje školske kuhinje, Hrvatskog crvenog križa, pomoć korisnicima zajamčene minimalne naknade u isplati za ogrjev putem osiguranih sredstava Županije. Provođenje aktivnosti za starije stanovništvo Općine Brodski Stupnik – ljetni odlasci na kupanje.

Iznos: 817.738,30kn

Izvor: **P1016** (A100050, A100133, A100134, A100135, A100136, A100137, A100138, A100139)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Pomoć obiteljima i pojedincima	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Ostali programi socijalne skrbi	Na godišnjoj razini-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj korisnika (kumulativ)	15	16	18	18	18
Broj programa (kumulativ)	7	7	8	9	10

#### Mjera 4.4. Razvoj sporta

Mjera se odnosi na unaprjeđenje uvjeta za sport i rekreaciju građana, mladih i djece, kroz poticanje sportskih klubova ili udruga te osiguravanje adekvatnih infrastrukturnih uvjeta za razvoj sporta i sportaša. U svrhu razvoja javnih potreba u športu na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za održavanje sportskih objekata, tekuće donacije sportskim udrugama, izgradnju malonogometnog terena Krajačići i izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju sportskog objekta u Starom Slatiniku. Članstvom u sportskim klubovima i udrugama koje se bave sportom i rekreacijom postiže se veće psihofizičko zdravlje svih dobnih skupina mještana, posebno važno kod djece i mladih za budući razvoj te se razvija i natjecateljski duh. Natjecanjem i postizanjem dobrih rezultata na domaćim natjecanjima te sudjelovanjem na raznim turnirima promovira se Općina.

Iznos: 3.995.720,00kn

Izvor: P1011 (A100040, A100041, K100142, K100158)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje sportskih aktivnosti	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Izgradnja malonogometnog terena (Krajačići)	Prosinac, 2022.
Dogradnja i rekonstrukcija sportskih objekata	Prosinac, 2023.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj poticanih sportskih udruga	4	4	4	4	4
Broj novih/obnovljenih javnih sportskih terena/objekata	n/p	1	1	n/p	n/p

#### Mjera 4.5. Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20) uređuje sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih

osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspeksijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10) uređuje sustav zaštite od požara koji podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Cilj mjere je razvijanje partnerstva organizacija civilnog društva, javnog i privatnog sektora u cilju provođenja aktivnosti vezanih za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, uspostava i unaprijeđenje sustava civilne zaštite, poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga, promotivne aktivnosti protupožarne zaštite, te u konačnici organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice i sl.

U svrhu razvoja vatrogastva, civilne zaštite i protugradne obrane na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za naknadu štete pravnim i fizičkim osobama uslijed elementarne nepogode, za postizanje učinkovite protupožarne zaštite u cilju sprječavanja nastanka požara kroz djelovanje Vatrogasne zajednice i DVD-a Brodski Stupnik i Lovčić, izrada planova, nabava i održavanje opreme za potrebe civilne i protupožarne zaštite.

Iznos: 1.425.300,00kn

Izvor: **P1004** (A100011, A100012, A100013, A100014, A100109, A100110, A100111)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik, Vatrogasna zajednica, DVD Brodski Stupnik, DVD Lovčić, Gorska služba spašavanja BPŽ

Aktivnosti	Rokovi
Organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području Općine	Na godišnjoj razini-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj opremljenih objekata dobrovoljnih vatrogasnih društava	1	1	1	n/p	n/p
Broj intervencija zaštite i spašavanja	10	12	12	14	14



#### Mjera 4.6. Demografski razvoj

Na temelju podataka iz prethodno provedenih analiza može se zaključiti kako je neophodno planiranje ciljanih i efikasnih mjera koje bi olakšale ostanak mještana na području općine.

Kako bi se osigurali uvjeti za ostanak te eventualni povratak osoba koje su se iselile u prethodnom razdoblju osim rada na gospodarskom razvitku Općine, u proračunu je planirano donošenje demografskih populacijskih mjera. U svrhu demografskog razvoja na području Općine Brodski Stupnik planirana sredstva će se utrošiti za naknade građanima i kućanstvima u novcu za mlade obitelji, porodične naknade, nabavu poklon paketića djeci prigodom blagdana

Iznos: 1.030.975,00kn

Izvor: P1020 (A100075, A100107, T100108)

Nositelj provedbe: JUO Općine Brodski Stupnik

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje nataliteta kroz aktivnu demografsku politiku (rodiljne naknade)	Na godišnjoj razini-kontinuirano
Pomoći mladim obiteljima u smislu stambenog zbrinjavanja	Na godišnjoj razini-kontinuirano

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Ukupan broj rođene djece	30	32	35	37	40
Broj stambeno zbrinutih obitelji	4	5	6	6	6

### 5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

Tijekom izrade provedbenog programa vodilo se računa o razlici između mjera i aktivnosti. U tom smislu, osobito se pazilo da se mjera ne razradi na preniskoj razini, odnosno na razini aktivnosti.

Aktivnosti i zadatci koji se planiraju u okviru provedbe mjere, ne analiziraju se detaljno u provedbenom programu već u godišnjem planu rada. Za svaku mjeru u provedbenom programu definirane su ključne točke ostvarenja odnosno aktivnosti za provedbu i pokazatelji rezultata.

**Pokazatelj rezultata** je kvalitativni ili kvantitativni podatak kojim se mjeri provedba mjere (npr. broj korisnika određenih usluga, broj opremljenih objekata itd.). Za svaku mjeru prethodno je definiran najmanje jedan pokazatelj rezultata (preporučuje se od 1 do 3), te najmanje jedna ključna aktivnost ostvarenja (preporučuje se od 2 do 5, ovisno o kompleksnosti i trajanju provedbe).

Za svaku mjeru i ključne aktivnosti ostvarenja definirani su rokovi provedbe i indikativna financijska sredstva potrebna za provedbu. Svaka razrađena mjera povezana je sa odgovarajućom proračunskom aktivnosti i/ili projektom/programom u proračunu (primjenjujući pravila povezivanja provedbenog programa i financijskog plana (proračuna), u tabličnom prikazu provedbenog programa koji je Prilog 1. ovom dokumentu.

### 5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

---

Provedbeni program je izrađen na način koji omogućuje jasnu poveznicu trenutne ostvarenosti mjera sa namjenski iskorištenim proračunskim sredstvima.

Svaka mjera u provedbenom programu je povezana sa aktivnošću u proračunu.

Prethodno je prikazan indikativni financijski plan potreban za provedbu strateških ciljeva i projekata i detaljno se razrađuje u dodatku ovom Provedbenom programu.

## 6. Okvir za praćenje provedbe

---

Praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je dio procesa strateškog planiranja.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja je proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Praćenje i izvještavanje temelji se na načelima strateškog planiranja i upravljanja razvojem iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17; u daljnjem tekstu: Zakon).

Sukladno Zakonu koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave te regionalni i lokalni koordinatori odgovorni su za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja te su dužni prikupljati i unositi pokazatelje o provedbi akata strateškog planiranja u Informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem (u daljnjem tekstu: Informacijski sustav).

Informacijski sustav je informacijsko-komunikacijska platforma koja sadržava javni popis akata strateškog planiranja te se koristi za prikupljanje, analizu i pohranu podataka i pokazatelja za izradu, praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja i razvojnih projekata koji su u pripremi.

Informacijski sustav omogućuje standardizirano i sustavno pripremanje izvješća o provedbi akata strateškog planiranja.

Koordinacijsko tijelo izdaje upute za korištenje Informacijskog sustava te organizira i provodi obrazovno-informativne aktivnosti u svezi s njegovim korištenjem i primjenom.

Praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja od značaja za Općinu sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o strateškom planiranju.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na razini Općine te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Ciljevi praćenja i izvješćivanja su sljedeći:

- sustavno praćenje uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja,
- učinkovito upravljanje provedbom akata strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje politike korištenjem rezultata praćenja i izvješćivanja,
- pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akata strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih ciljeva i mjera,
- utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akata strateškog planiranja,
- povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata i osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvješćivanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Koordinator za strateško planiranje definirao je relevantne, mjerljive, jasne pokazatelje praćenja i vrednovanja provedbe Provedbenog programa (ostvarivanje mjera i projekata, sposobnost nositelja da upravlja projektom i dr.), isti služe kao temelj za ocjenu provedbe u određenom trenutku odnosno usporedbu ciljnih i ostvarenih pokazatelja uspješnosti (pokazatelji rezultata i ishoda).

Minimalno jednom godišnje se provodi godišnja ocjena napretka u provedbi Provedbenog programa, koja se treba izraditi prije utvrđivanja financijskih planova odnosno proračuna za iduću godinu.

Polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa JLP(R)S podnosi se do 31. srpnja tekuće godine (za tekuću godinu) odnosno godišnje do 31. siječnja tekuće godine (za prethodnu godinu).

Za uspješnu provedbu Provedbenog programa treba razraditi načine praćenja i vrednovanja, tj. prethodno je imenovan Koordinator za strateško planiranje te su definirane aktivnosti za kontinuirano praćenje provedbe Provedbenog programa odnosno određeno je polugodišnje i godišnje izvještavanje o napretku provedbe koje će se putem standardiziranog obrasca, danog u prilogu ovog dokumenta, putem kojeg Koordinator može izvještavati načelnika o provedenoj analizi napretka ostvarenja predviđenih mjera, aktivnosti i ciljnih vrijednosti. Isti obrazac može poslužiti i kao stvaranje podatkovne podloge za izvještavanje regionalnog koordinatora.

U Prilogu 3 je prikazan interni obrazac putem kojeg se može vršiti analiza.

## Prilog 1 Tablični prikaz provedbenog programa Općine Brodski Stupnik



Brodski Stupnik  
Prilog 1. Tablični pri

## Prilog 2 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora

Na temelju članka 24. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 123/17), članka 2. stavka 1. točke 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za JLP(R)S ("Narodne novine" broj 89/18) i članka 48. Statuta Općine Brodski Stupnik (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 11/18, 13/20 i „Službene novine Općine Brodski Stupnik“ broj 1/21) Načelnik Općine Brodski Stupnik dana 29.07.2021. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Brodski Stupnik za razdoblje 2021. - 2025. godine**

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom pokreće postupak izrade Provedbenog programa Općine Brodski Stupnik.

##### Članak 2.

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja kojim će se definirati posebni ciljevi za provedbu strateških ciljeva za daljnji razvoj Općine Brodski Stupnik u skladu s definiranim ciljevima Nacionalne razvojne strategije RH 2020-2030.

##### Članak 3.

Provedbeni program razvoja bit će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Općine Brodski Stupnik, utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

##### Članak 4.

Općinski načelnik imenovao je koordinatora za strateško planiranje koji će sudjelovati u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, a za administrativno-tehničke poslove zadužen je Jedinствeni upravni odjel.

##### Članak 5.

O ovoj Odluci informirat će se javnost sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, objavom na službenim stranicama Općine Brodski Stupnik.

##### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Brodski Stupnik".

KLASA: 402-01/21-01/58  
URBROJ: 21/8/03-01-21-7  
Brodski Stupnik, 29. 07. 2021. godine



## Prilog 3 Izvještajni obrazac za praćenje provedbe

### Izvještajni obrazac za praćenje provedbe

Datum ocjenjivanja:												
Mjera	Odgovorna osoba za realizaciju	Pokazatelj rezultata	Planirana financijska sredstva			Iskorištena financijska sredstva			Ciljana vrijednost 201x. god	Evaluacija provedbe (Ostvarena vrijednost)		Predviđena mjera se odvija po planu DA/NE
			Proračunska sredstva	Sredstva državnog proračuna	Sredstva EU	Proračunska sredstva	Sredstva državnog proračuna	Sredstva EU		Polugodišnja	Godišnja	
<b>CILJ:</b>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pokazatelj ishoda:												
<b>CILJ:</b>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pokazatelj ishoda:												
<b>CILJ:</b>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pokazatelj ishoda:												

## INFORMIRANJE PODNOSITELJ/ICA ZAHTJEVA

U skladu sa zahtjevima iz članka 13. Uredbe (EU) 2016/797 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te kako bi se ostvarila poštena i transparenta obrada osobnih podataka osobama se pružaju sljedeće informacije:

VODITELJ OBRADE je Općina Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117, 35 253 Brodski Stupnik, OIB:92052545477, telefon/fax: 035/427-137, e-mail: [opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr](mailto:opcina-brodski.stupnik@sb.t-com.hr), zastupan po načelniku Goranu Jeliniću.

SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA možete kontaktirati na sljedeće načine:  
Stjepana Radića 117, 35 253 Brodski Stupnik  
[szop@opcina-brodski.stupnik.hr](mailto:szop@opcina-brodski.stupnik.hr)  
035/427-137

### SVRHA OBRADA

Osobne podatke prikupljene podnesenim zahtjevom i dokazima o ispunjavanju uvjeta obrađuju se u svrhu ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu za troškove studiranja redovnim studentima s područja općine Brodski Stupnik koji prvu put upisuju I., II., III., IV., V. i VI. godinu studija na visokoškolskim ustanovama na području Republike Hrvatske.

### PRAVNA OSNOVA

Osnova za obradu je Odluka o dodjeli jednokratnih naknada za troškove studiranja redovnim studentima sa područja Općine Brodski Stupnik („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 32/2019).

### PRIMATELJ OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade je nije u obvezi proslijediti osobne podatke.

### TREĆE ZEMLJE ILI MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE

Voditelj obrade ne prenosi osobne podatke trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji.

### RAZDOBLJE POHRANE

Podaci se čuvaju trajno.

Osobama koje ne ostvare pravo, preslike dokumenata biti će vraćene po završetku natječaja, odnosno iste se neće pohranjivati.

### OSTVARIVANJE PRAVA OSOBA

Osoba ima pravo na pristup svojim osobnim podacima, ispravak netočnih podataka i brisanje bespravno spremljenih osobnih podataka. Osoba svoja prava ostvaruje podnošenjem zahtjeva za ostvarivanje prava ispitanika. Obrasci zahtjeva dostupni su kontaktiranjem službenika za zaštitu podataka. Osobe se mogu detaljnije upoznati sa politikom privatnosti u Općini Brodski Stupnik putem web stranice: [www.brodsko-stupnik.hr](http://www.brodsko-stupnik.hr)

### PRAVO NA PODNOŠENJE PRIGOVORA NADZORNOM TIJELU

Nadzorno tijelo u Republici Hrvatskoj odgovorno za praćenje primjene Opće uredbe o zaštiti podataka kako bi se zaštitila temeljna prava i slobode pojedinaca u pogledu obrade i olakšao slobodan protok osobnih podataka je Agencija za zaštitu osobnih podataka, Martićeva 14, 10 000 Zagreb, e- pošta: [azop@azop.hr](mailto:azop@azop.hr) Osoba ima pravo podnošenja prigovora nadzornom tijelu.

### PRUŽANJE OSOBNIH PODATAKA

Pružanje osobnih podataka iz obrasca je uvjet za ostvarivanje prava. Posljedica odbijanja pružanja osobnih podataka je nemogućnost ostvarivanja prava i isplate naknade.





Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brodski Stupnik, temeljem članka 3. Odluke o dodjeli jednokratnih naknada za troškove studiranja redovnim studentima s područja Općine Brodski Stupnik („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 32/2019) i Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za isplatu jednokratne naknade za troškove studiranja redovnim studentima s područja Općine Brodski Stupnik od 24. siječnja 2022.godine, podnosim

### Zahtjev za isplatu naknade studentima

Ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime studenta, kontakt telefon, OIB),

s prebivalištem u \_\_\_\_\_  
(adresa studenta)

Student sam \_\_\_\_\_  
(broj akademske godine i naziv sveučilišta i fakulteta).

#### PODACI O IBAN-u TRANSAKCIJSKOG RAČUNA:

Puni naziv banke:

\_\_\_\_\_

IBAN: HR

Izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu točni i potpuni.

Dajem dobrovoljnu privolu Općini Brodski Stupnik da prikuplja i obrađuje moje osobne podatke (ime i prezime, osobni identifikacijski broj, adresu, broj telefona, podatke s osobne iskaznice, broj bankovnog računa) u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima isključivo u svrhu obrade radi ostvarivanja prava na novčanu naknadu studentima.

U prilogu dostavljam:

1. Presliku osobne iskaznice
2. **Presliku kartice tekućeg/žiro računa – ako je na preslici kartice žiro ili tekućeg računa vidljiv KONTROLNI BROJ OBAVEZNO GA JE ZACRNITI**
3. Dokaz kojim se potvrđuje da se prvi put upisuje I., II., III., IV., V. ili VI. godina studija na visokoškolskim ustanovama na području Republike Hrvatske
4. Izjava o isplati jednokratne novčane naknade

Potpis studenta:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(mjesto i datum)

