



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRODSKI STUPNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:024-02/22-02/01

URBROJ:2178-3-02-22-2

Brodski Stupnik, 31. siječanj 2022. godine

ZAPISNIK

o radu 6. sjednice Općinskog vijeća općine Brodski Stupnik održane 31. siječnja 2022. godine (ponedjeljak) u 18,00 sati u vijećnici Društvenog doma Brodski Stupnik, Stjepana Radića 117, Brodski Stupnik.

Nazočni:

1. Zlatko Prskalo, predsjednik
2. Bernardica Čuljak
3. Maja Medved
4. Alenka Mateša
5. Marija Rosandić
6. Petar Bašić
7. Tomislav Lovinčić
8. Alen Ključević
9. Jasna Bošković
10. Martin Horvatović

Odsutni:

1. Nikolina Dudrak
2. Dražen Klisurić
3. Marko Čorak

Ostali nazočni: Goran Jelinić - Općinski načelnik, Dragica Lončar – pročelnica Jedinog upravnog odjela, Reza Marceković – službenice Jedinog upravnog odjela.

Zapisničar: Reza Marceković

Predsjedavajući otvara rad sjednice, pozdravlja nazočne i utvrđuje da je sjednici, od ukupno 13 članova nazočno 10 članova Općinskog vijeća, što čini dovoljan broj za pravovaljano odlučivanje.

Predsjedavajući predlaže dopunu dnevnog reda dvjema točkama tako da dosadašnja točka 5. postaje Točka 7. a nova točka 5. glasi „Prijedlog dopune Zaključka (KLASA:501-01/21-01/02 URBROJ:2178/03-02-21-3 od 22. studeni 2021. godine) o davanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za Općinu Brodski Stupnik” i točka 6. koja glasi: „Prijedlog Odluke o kupnji građevinskog zemljišta u Starom Slatiniku k.č.br. 646 K.O. Stari Slatinik”.

Kako prijedloga za izmjenu i dopunu dnevnog reda više nije bilo, predsjedavajući daje na glasovanje dnevni red s predloženim izmjenama i dopunama kako slijedi:

D N E V N I R E D

1. **Usvajanje zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Brodski Stupnik**
2. **Izješće o radu Općinskog načelnika općine Brodski Stupnik u razdoblju srpanj-prosinac 2021.godine**
3. **Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge skupljanja komunalnog otpada na području Općine Brodski Stupnik**
4. **Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Brodski Stupnik**

5. **Prijedlog dopune Zaključka (KLASA:501-01/21-01/02 URBROJ:2178/03-02-21-3 od 22. studeni 2021. godine) o davanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za Općinu Brodski Stupnik**
6. **Prijedlog Odluke o kupnji građevinskog zemljišta u Starom Slatiniku k.č.br. 646 K.O. Stari Slatinik**
7. **Pitanja i prijedlozi vijećnika**

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Točka 1: Usvajanje zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Brodski Stupnik

Zlatko Prskalo: Daje na usvajanje Zapisnik o radu 05. sjednice Općinskog vijeća te kako primjedbi na tekst zapisnika nije bilo, isti je uz 10 glasova „ZA“ usvojen.

Točka 2. Izvješće o radu Općinskog načelnika općine Brodski Stupnik u razdoblju Srpanj - prosinac 2021.godine

Goran Jelinić: Daje izvješće o radu Općinskog načelnika u drugoj polovici protekle godine te izvješće o radu za razdoblje od zadnje sjednice. Pojašnjava kako je, sukladno članku 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” br. 33/01, 60/01,129/05,109/07,125/08, 36/09,150/11 i 144/12) Općinski načelnik u obvezi dva puta godišnje podnijeti Općinskom vijeću izvješće o radu.

Temeljem zakona o područnoj samoupravi definirano je da Načelnik općine obavlja izvršnu funkciju vezano za poslove i zadatke lokalne samouprave, osigurava izvršenje općih akata Predstavničkog tijela, priprema prijedloge općih akata, usmjerava i kontrolira rad Upravnog odijela i komunalne službe u okviru njihovog djelokruga rada, upravlja i raspolaže nekretninama, pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, te u skladu sa zakonom gospodari prihodima i rashodima Općine, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

Statutom Općine Brodski Stupnik definirano je da je Općinski načelnik zajedno sa svojim zamjenikom nositelj izvršne vlasti te da sukladno Zakonu o lokalnoj samoupravi obavlja izvršne poslove lokalne samouprave.

- usmjeravanje i djelovanje na rad Upravnog odjela kao i na Locorum d.o.o.- vlastito komunalno poduzeće te sudjelovanje u radu Turističke zajednice Meridiana Slavonica

U izvještajnom razdoblju **srpanj-prosinac 2021.**, općinski načelnik je koordinirao i proveo niz aktivnosti na području Općine:

- 04.srpnja je održano mladomisničko slavlje u našoj Općini čiju realizaciju je pomogla i Općina, a pred sami događaj završili smo uređenje sale doma (klimatizacija) te sanitarnih čvorova što smo dijelom sufinancirali iz projekta „Samo aktivno“

- u lipnju mjesecu su podijeljeni spremnici svim domaćinstvima za odvojeno prikupljanje korisnog otpada čiju nabavku smo sufinancirali preko FZOEU sa 85 % (285.000,00 kn vrijednost projekta)

- proveli smo postupke JN (radovi) za 3 projekta iz mjere 8.5.2 za uređenje poučnih staza i vidikovaca za koje smo u 100% iznosu odobreni EU sredstvima

-Ishodovali smo Dopunsko rješenje HAKOM-a kojim je povećana naknada za korištenje služnosti prava puta za telekomunikacijsku infrastrukturu (HT) kojim je godišnja naknada povećana sa 22.000,00 na 77.000,00 kn

-Završeno je izvođenje radova „Izgradnje pješačkog mosta preko kanala Pavlovac u Brodskom Stupniku“

- završili smo sa izradom projektne dokumentacije za projekte: Izgradnja sportske dvorane, Rekonstrukcija/dogradnja i opremanje vrtića, Rekonstrukcija ulica Mije Vrljića, Zdravka Klačnjak i Vinogradska, Izgradnja parkirališta pokraj vrtića

-postavljena je nova nadstrešnica na autobusnom stajalištu na sjevernoj strani ispred zgrade Općine, a „stara“ je premještena u Vinogradsku ulicu gdje do sada nije postojala.

- prijavljeni su projekti na Mjeru 7.4.1. iz PRR RH: „Rekonstrukcija i dogradnja zgrade DVD-a“ te „Rekonstrukcija/dogradnja i opremanje vrtića“ i „Izgradnja sportske dvorane“

- Potpisivanjem ugovora sa korisnicima završili smo sa postupkom prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje se nalazi na području Općine

- Osigurali smo u suradnji sa MUP-om kameru za nadzor brzine koja će biti postavljena na sjevernoj strani ispred ulaza na parking kod ulaza prema školi, a na natječaj MUP-a smo ponovo prijavili postavljanje semafora ispred škola u B.Stupniku i S.Slatiniku.

- Za župu Bučje koja upravlja i crkvom Sv.Martina u Lovčiću osigurali smo 200.000,00 kn iz MRRFEU za sanaciju crkve koja će se uz kapitalnu podršku i same Općine na taj način sačuvati od daljnje devastacije i propadanja

-realiziranim priključkom struje završili smo uređenje i opremanje Lovačke kuće u Starom Slatiniku koju je prenijeta na upravljanje Locorum d.o.o.

- započeti projekti iz ESF-a se provode uspješno uz predfinanciranje aktivnosti od strane Općine (860.000,00 kn) što će rezultirati sa iskazanim trenutnim manjkom na kraju godine

- 15.prosinca smo sa tvrtkom Presoflex gradnja d.o.o., najpovoljnijim ponuditeljem nakon provedene javne nabave, potpisali Ugovor o izvođenju radova izgradnje "Poljoprivredno-poduzetničkog inkubatora Brodski Stupnik" u vrijednosti 25.959.956,65 kn.

Realizaciju projekta, ugovorenog u iznosu 31,5 milijuna kuna od čega je 85% bespovratnih EU sredstava, ćemo si svakako olakšati sa 2,3 mil.kn koje smo uspjeli osigurati potpisom Ugovora sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU iz nacionalnog Fonda za sufinanciranje EU projekata čime smo smanjili udio financiranja Općine u projektu na 7,5%!

Cilj projekta je razvoj poduzetništva sa naglaskom na preradu poljoprivrednih proizvoda te start-up poduzetnike.

-Završeno je izvođenje radova „Izgradnje nadstrešnice/garaže i uređenje dvorišta iza zgrade Općine“ koje smo financirali vlastitim sredstvima u iznosu 291.436,88 kn

- u EOJN-u smo objavili postupke JN opremanja za 3 projekta iz mjere 8.5.2 za uređenje poučnih staza i vidikovaca za koje smo u 100% iznosu odobreni EU sredstvima

-Potpisom Dodatka Ugovoru sa MRRFEU uspjeli smo osigurati dodatnih 100.000,00 kn za realizaciju Projekta „Izgradnja parkirališta pokraj groblja u Brod. Stupniku“, sufinanciranog iz PORLZ-a. Na taj način smo od ukupnog iznosa investicije 574.285,00 kn uspjeli osigurati ukupno 300.000,00 kn sufinanciranja.

-Održavanje javnih površina, nerazvr., poljskih i brdskih puteva te kanalske mreže (III. i IV.reda) odvijalo se redovitim korištenjem usluga našeg komunalnog poduzeća.

U ovom izvještajnom razdoblju Općina je u granicama svojih mogućnosti provodila socijalni program općine i nabavkom knjižne građe pomogla rad knjižnice te koordinirala rad TZ „Meridiana Slavonica“.

Stanje ž.r na dan 31.12.2021. =-1.269.560,61 kn

Kako primjedbi nije bilo, Općinsko vijeće je na prijedlog predsjednika, sa 10 glasova „ZA“ usvojilo Izvješće uz sljedeći

Z A K L J U Č A K
u povodu Izvješća o radu Općinskog načelnika
u razdoblju srpanj-prosinac 2021.g.

I.

Općinsko vijeće Općine Brodski Stupnik prihvaća Izvješće Općinskog načelnika o provedenim aktivnostima u razdoblju srpanj-prosinac 2021.g.

Tekst Izvješća u prilogu je Zaključka i čini njegov sastavni dio

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Brodski Stupnik,

KALSA:024-03/22-01/01

URBROJ:2178-3-02-22-3

Brodski Stupnik, 31.siječanj 2022.g.

Točka 3. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge skupljanja komunalnog otpada na području Općine Brodski Stupnik

Dragica Lončar: Napominje da je na temelju članka 48. Statuta Općine Brodski Stupnik (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/18,13/20 i „Službene novine Općine Brodski Stupnik“ broj 01/21) Općinski načelnik dostavio Općinskom vijeću Općine Brodski Stupnik prijedlog Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Brodski Stupnik.

Pravni temelj za donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge skupljanja komunalnog na području Općine Brodski Stupnik sadržan je u članku 66. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom (NN broj 84/2021), te članku 33. Statuta Općine Brodski Stupnik („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/18,13/20 i „Službene novine Općine Brodski Stupnik“ broj 01/21).

Sukladno Članku 66. stavak (4) provedeno je prethodno savjetovanje s zainteresiranom javnošću u trajanju od 27.12.2021. – 28.01.2022.

Pojašnjava da je sam sadržaj prijedloga Odluke određen člankom 66. stavak (1) Zakona o gospodarenju otpadom (NN broj 84/2021), a koji je definirano što Odluka treba sadržavati i to: odredbe o kriteriju obračuna količine miješanog komunalnog otpada, standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima, obračunska razdoblja kroz godinu, područja pružanja javne usluge, iznos cijene obvezne minimalne javne usluge, popis reciklažnih dvorišta, način pružanja javne usluge: odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge, odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge, odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika, odredbe o odvozu glomaznog otpada, način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, odredbe o korištenju javnih površina za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje otpada ako su različita od obračunskog mjesta, obveze davatelja javne usluge, obveze korisnika javne usluge, odredbe o informiranju korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom odredbe o prikupljanju i pohrani podataka te prihvatljivim dokazima izvršenja javne usluge za pojedinačnog korisnika javne usluge, odredbe o načinu sklapanja i provedbe ugovora o javnoj usluzi (u daljnjem tekstu: Ugovor), odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti uključujući elementarne nepogode, katastrofe i slično, odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada i prigovora na račun za javnu uslugu, iznos cijene minimalne javne usluge, s obrazloženjem načina na koji je određen, kao i iznos naknada koje se naplaćuju u sklopu naplate cijene minimalne javne usluge, odredbe o kriterijima za određivanje korisnika javne usluge u čije ime Općina Brodski Stupnik preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge, odredbe o ugovornoj kazni, opći uvjeti ugovora s korisnicima.

Kao kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada je volumen ugovorenog spremnika komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od mjesec dana, počinje prvoga dana u mjesecu, a završava zadnjega dana u istome mjesecu. Račun se izdaje korisniku javne usluge posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec. Ovom se Odlukom korisnici javne usluge razvrstavaju u dvije kategorije korisnika:

- kućanstvo
- nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada)

Korisnik kućanstvo je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, obiteljskih kuća, nekretnina za odmor).

Korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji

kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu. Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada i ostalih vrsta otpada u okviru javne usluge na obračunskom mjestu korisnika javne usluge, na području općine Brodski Stupnik, jesu: 80 litara, 120 litara, 240 litara i 1.100 litara. Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika određuju se na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge. Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika.

Najmanja učestalost za fizičke osobe:

- miješanog komunalnog otpada najmanje svakih 14 dana ;
- biorazgradivi otpad svakih 14 dana;
- reciklabilni korisni otpad najmanje jednom u tijeku obračunskog razdoblja;
- glomazni otpad minimalno dva puta godišnje na obračunskom mjestu korisnika

Najmanja učestalost za pravne osobe:

- miješanog komunalnog otpada najmanje svakih 14 dana;
- reciklabilni korisni otpad najmanje jednom u tijeku obračunskog razdoblja;
- odvoz miješanog komunalnog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe
- odvoz ostalog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe

Korisnici usluge moraju miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju predati barem jedanput. Ukoliko korisnici usluge ne predaju miješani komunalni otpad barem jedanput u obračunskom razdoblju davatelj usluge ima pravo naplatiti jednu primopredaju miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

Povremeni korisnici usluge (korištenje građevine do 4 mjeseca godišnje, uz predočenje potvrde o drugom boravištu, vizi, radnoj dozvoli ili dozvoli boravka u inozemstvu) ne trebaju ispuniti obavezu od jedne primopredaje miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju, osim u razdoblju u kojem koriste nekretninu. Davatelj javne usluge dužan je javnu uslugu pružati na čitavom administrativnom području Općine Brodski Stupnik.

Reciklažno dvorište nalazi se na lokaciji trgovačkog društva Jakob Becer d.o.o. Na području općine Brodski Stupnik ne postoji mobilno reciklažno dvorište.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi: 28,00 HRK (slovima: dvadeset osam kuna) mjesečno, bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi: 40,00 HRK (slovima: četrdeset kuna) mjesečno, bez PDV-a. Pružatelji usluge, tj. komunalno poduzeće „Jakob Becker“ d.o.o. određuje varijabilni dio. Općina Brodski Stupnik može preuzeti obvezu plaćanja cijene javne usluge za korisnike socijalne skrbi koji sukladno važećim propisima o socijalnoj skrbi ostvaruju pravo na naknadu za troškove stanovanja.

Odredbe o ugovornoj kazni regulirane su Člankom 24. ove Odluke i plaćaju se davatelju javne usluge.

Goran Jelinić: Ukazuje da se ovom odlukom ide na usklađenje sa zakonom iako se od strane komunalnog poduzeća „Jakob Becker“ d.o.o. Gornja Vrba kao koncesionara očekuje povećanje cijene, no za sada se neće mijenjati i ostaje kao što je i do sada iznosila.

Jasna Bošković: Postavlja upit od kada Općina ima potpisan ugovor o korištenju reciklažnog dvorišta, jer je na zamolbu korištenja odbijena.

Goran Jelinić: Već dvije godine imamo potpisan ugovor. Zakon je obvezao da sve JLS koje imaju tri tisuće stanovnika su dužne izgraditi reciklažno dvorište. Obzirom da smo mi prema još uvijek neslužbenim podacima o popisu stanovništva pali ispod tri tisuće, najvjerojatnije više kao JLS neće biti u obvezi izgradnje, zato je logično da imamo zaključen ugovor o korištenju. Najvjerojatnije da ćemo morati ići u rješavanje mobilnog reciklažnog dvorište.

Kako rasprave više nije bilo, Općinsko vijeće je uz 10 (deset) glasova „ZA“ donijelo

O D L U K U
o načinu pružanja javne usluge skupljanja komunalnog otpada na području Općine Brodski Stupnik

Akt u propisanoj formi u prilogu je zapisnika i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 351-01/22-01/01
URBROJ:2178-3-02-22-2
Brodski Stupnik, 31. siječanj 2022.godine

Točka 4.Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Brodski Stupnik

Goran Jelinić: Iznosi prijedlog VZO da se aktivni članovi dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Općine prilikom korištenja poslovnih prostora u vlasništvu Općine oslobode plaćanja naknade za zakup. Ukazuje na važnu ulogu vatrogasnih društava te ističe kako bi donošenje ovakve odluke bilo motiv i poticaj za uključivanje u aktivan rad u vatrogasnim društvima.

Rasprave po ovoj točki nije bilo te je Općinsko vijeće na prijedlog predsjednika, sa 10 „ZA donijelo

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Brodski Stupnik

Akt u propisanoj formi u prilogu je zapisnika i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 406-01/22-01/01
URBROJ:2178-3-02-22-3
Brodski Stupnik, 31. siječanj 2022.godine

Točka 5. Prijedlog dopune Zaključka (KLASA:501-01/21-01/02 URBROJ:2178/03-02-21-3 od 22. studeni 2021. godine) o davanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za Općinu Brodski Stupnik

Dragica Lončar: Inforimira kako je Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Brodsko-posavske župaije zatražio imenovanje još jednog mrtvozornika jer procjenjuje da za područje Općine Brodski Stupnik nisu dovoljna tri mrtvozornika.

Općinsko vijeće prihvaća dopunu odluke te na prijedlog predsjednika sa 10 „ZA”donosi

Z A K L J U Č A K
o dopuni Zaključka (KLASA:501-01/21-01/02 URBROJ:2178/03-02-21-3 od 22. studeni 2021.)

Akt u propisanoj formi u prilogu je zapisnika i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 501-01/22-01/01
URBROJ:2178-3-02-22-3
Brodski Stupnik, 31. siječanj 2022.godine

Točka 6. Prijedlog Odluke o kupnji građevinskog zemljišta u Starom Slatiniku k.č.br. 646 K.O. Stari Slatinik

Goran Jelinić: Iznosi prijedlog za kupovinu k.č.br. 646 u Starom Slatiniku koja predstavlja građevinsko zemljište ispod općinskog objekta-Lovačke kuće čime bi stvoreni preduvjeti za nove turističke sadržaje ili smještajene kapacitete objekta. Pojašnjava kako je čestica i prostornim planom uvrštena u zonu povremenog stanovanja. Vlasnik čestice je fizička osoba, a za česticu traži iznos od 25.000,00 kuna, što se smatra povoljnom cijenom.

Alen Ključević: Primjećuje kako predmetna čestica nema izlaz na pristupnu cestu obzirom da se između nje i ceste nalazi još jedna uska čestica.

Goran Jelinić: Pojašnjava je u planu pregovor o kupovini sa Ivanom Vlajnić koji je vlasnik te uske čestice uz cestu. Naglašava kako Općina Brodski Stupnik ima prilaz k.č.br. 646 jer je vlasnik čestice iznad nje.

Nakon proveden rasprave, a na prijedlog predsjednika, Općinsko vijeće sa 10 "ZA" donijelo je

ODLUKU o kupnji građevinskog zemljišta u Starom Slatiniku k.č.br. 646 K.O. Stari Slatinik

Akt u propisanoj formi u prilogu je zapisnika i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 940-01/22-01/04

URBROJ:2178-3-02-22-2

Brodski Stupnik, 31. siječanj 2022.godine

Točka 7. Pitanja i prijedlozi vijećnika

Martin Horvatović: Postavlja upit što je poduzeto u vezi sufinanciranja prijevoza srednjoškolaca iz naselja Krajačići .

Goran Jelinić: Pojašnjava kako će se s koncesionarom „Ariva“ provjeriti na koji način se to može realizirati, a ako to ne bude moguće, postoji mogućnost sufinanciranja prijevoza u obliku jednokratne novčane pomoći po dostavljenim zamolbama.

Alenka Mateša: Predlaže izvidjeti mogućnost zacjevljenja kanala s južne strane u pravcu obiteljskih kuća Mateša i Ivić u Vinogradskoj ulici.

Goran Jelinić: Na terenu je izvršeni uvid te će se poduzeti radnje zacjevljenja.

Petar Bašić: Predlaže razmotriti mogućnost provođenja električne energije u zoni za povremeno stanovanje u okolini Letinca u Brodskom Stupniku.

Goran Jelinić: Pojašnjava kako Elektra zbog slabog interesa nije bila zainteresirana za produžetak mreže u tom dijelu te bi trošak Općine bio preko 100.000,00 kuna. Ponovit ćemo upit prema Elektri obzirom na novonastale okolnosti povećanog interesa za priključak.

Maja Medved: Moli pojašnjenje radova na infrastrukturi koji se izvode na području naselja Brodski Stupnik.

Goran Jelinić: Pojašnjava da Brod-plin d.o.o. Slavonski Brod izvodi radove na izgradnji plinovoda južnom stranom u ulici Stjepana Radića te u ulici Antuna Rašića u Brodskom Stupniku.

Maja Medved: Postavlja upit što će se dogoditi sa uređenim prilazima u dvorišta – mostovima.

Goran Jelinić: Pojašnjava da je po završetku radova Brod-plin kao izvođač radova obavezan sve dovesti u prvobitno stanje.

Marija Rosandić: Postavlja upit je li dozvoljeno držanje životinja u ograđenom prostoru unutar građevinske zone?

Goran Jelinić: Bit će provjereno kako je propisano zakonskom regulativom.

Martin Horvatović: Ukazuje na potrebu čišćenja kanala koji ide zapadnim dijelom iza kuća iz pravca naselja Grižići kroz naselje Krajačići prema Starom Slatiniku. Kanal je u nadležnosti Hrvatskih voda, ali je zamuljen te je nužna intervencija kako bi se spriječile poplave.

Goran Jelinić: Uputit će se dopis prema Hrvatskim vodama kojim će se zatražiti održavanje navedenog kanala.

Maja Medved: Ukazuje na nepropisno odlaganje krupnog otpada u kanal uz Slavonsku ulicu.

Goran Jelinić: O tome će biti obaviješteno komunalno poduzeće Locorum d.o.o.

Jasna Bošković: Ukazuje na šaht u kanalu u ulici Stjepana Radića Brodski Stupnik, ispred kućnog broja 229 kojeg ispire voda.

Goran Jelinić: U pitanju je šaht od kanalizacije i to stanje bit će sanirano.

Zlatko Prskalo: Informira Općinsko vijeće o novoosnovanoj Udruzi umirovljenika općine Brodski Stupnik.

Kako pitanja i prijedloga više nije bilo, predsjedavajući je zaključio rad sjednice u 18,58 sati.

Zapisničar:
Reza Marceković

Predsjedavajući:
Zlatko Prskalo, bacc.admin.publ.